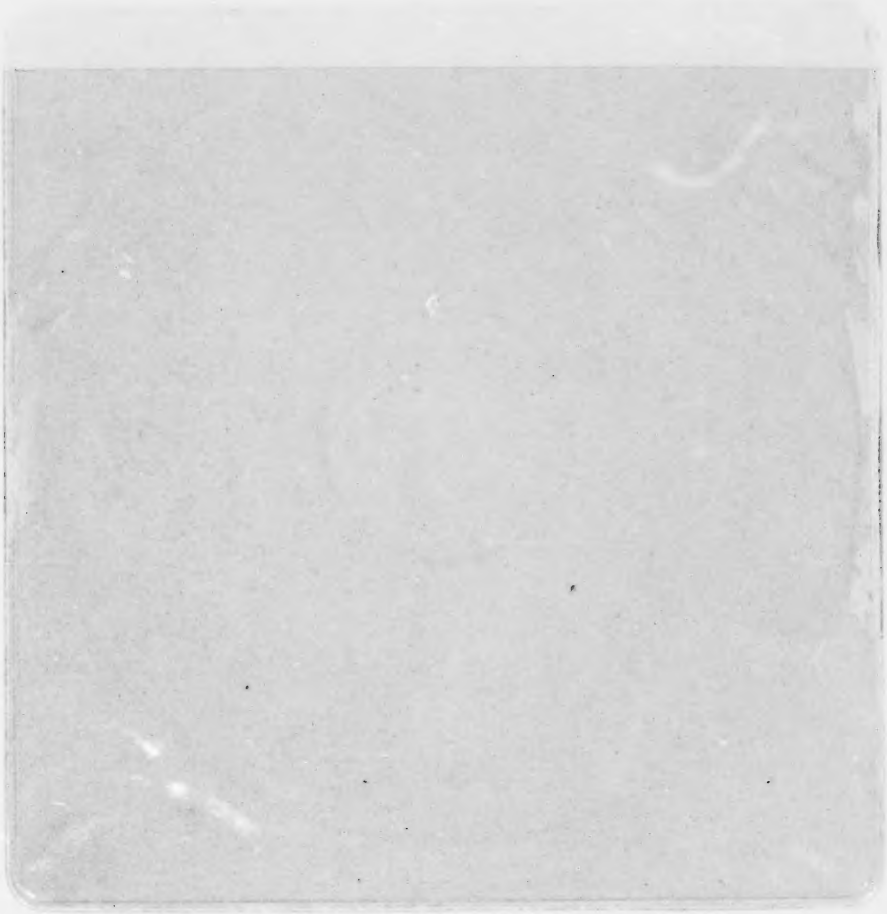
Manitoba
Council on Post-Secondary Education

Annual Report
2002-2003

Manitoba



104-00525/

MINISTER OF ADVANCED EDUCATION AND TRAINING

Room 156
Legislative Building
Winnipeg, Manitoba R3C 0V8
CANADA

To His Honour,
Peter Liba, C.M., O.M.
Lieutenant-Governor of Manitoba
235 Legislative Building
Winnipeg, Manitoba R3C 0V8

May it Please Your Honour:

I have the privilege of presenting for the information of Your Honour the Annual Report of the Council on Post-Secondary Education for the fiscal year ending March 31, 2003.

Respectfully submitted,

Diane McGifford

Diane McGifford, Ph.D.
Minister

September 12, 2003

Honourable Diane McGifford
Minister
Advanced Education and Training
156 Legislative Building
Winnipeg MB R3C 0V8

Dear Minister:

I have the honour of submitting for your approval the sixth annual report of the Council on Post-Secondary Education for the year ended March 31, 2003.

The Council's sixth year of operation was distinguished by a number of activities that focused on programming, policy, finance, and accountability. In accordance with the requirements of *The Council on Post-Secondary Act*, a Five-Year Review of the Council was undertaken in summer 2002. Findings from the Review reaffirmed the value of the Council and the vital role it plays in promoting and encouraging post-secondary education in Manitoba.

In 2002/03, the Council approved $1,146,800 for new strategic programs and $933,700 to support projects that restructure aspects of the post-secondary education system. Under the College Expansion Initiative, the Council approved $4,500,400 for new or expanded college programs.

The Council Secretariat continued its involvement in several policy-related activities primarily in the areas of nursing and health education, prior learning assessment and recognition, ACCESS programming, expansion of learning technologies, and participation in committees that were community-based, inter-departmental, provincial, and national in scope. The Council maintained accountability in the post-secondary education sector through involvement in the program costing and indicators projects and participation in the 2002 National Graduates Survey. Additionally, a CD-ROM of the Statistical Compendium for the academic years ending April 2001 is being released with this annual report.

An audited balance sheet and an audited statement of the Council's revenues and expenditures are included.

Respectfully submitted,

Muriel Smith

Muriel Smith
Chair

10 - 330 Portage Avenue • Winnipeg, Manitoba R3C 0C4 • Telephone: (204) 945-1833 • Facsimile: (204) 945-1841
E-mail: info@copse.mb.ca • www.copse.mb.ca

Table of Contents

Chapter 1 ..... **9**
1.0 Strategic Direction of the Council on Post-Secondary Education 9
1.1 Overview 9
1.2 Mandate 9
1.3 Strategic Planning 10
1.3.1 Guiding Principles 10
1.3.2 Goals of the Council 11
1.4 Five-Year Review of the Council 11

Chapter II **12**
2.0 Activities of the Council on Post-Secondary Education 12
2.1 Program 12
2.1.1 Strategic Programs Envelope 12
2.1.2 System Restructuring Envelope 16
2.1.3 Existing Projects Funded in Previous Years 18
2.1.4 Other Council Approved or Funded Projects 19
2.1.5 The College Expansion Initiative 19
2.2 Policy Activities 23
2.3 Finance 27
2.3.1 Operating Budgets 27
2.3.2 Major Capital 27
2.3.3 Projects 28
2.3.4 New Major Capital Funding Initiatives 29
2.4 Accountability 30

Chapter III **32**
Audited Financial Statements of the Council on Post-Secondary Education 32
Responsibility for Financial Statements 33
Auditors' Report 34

Chapter IV **43**
Universities Grants 43
Community Colleges Grants 45
Access Program Grants 47

Chapter V **49**
A Summary of Enrollment and Graduation in the Manitoba Post-Secondary Education System 49

Chapter VI **50**
Membership of the Council on Post-Secondary Education 50
Secretariat of the Council on Post-Secondary Education 51

Chapter 1

1.0 Strategic Direction of the Council on Post-Secondary Education

1.1 Overview

The Council on Post-Secondary Education (COPSE) is the provincial government agency responsible for planning and coordinating the development of a post-secondary education system that promotes excellence in and accessibility to education. Created by an Act of the Manitoba Legislature in November 1996, the Council commenced operation in April 1997. The Council facilitates the coordination and integration of post-secondary education, reviews and approves university and college programming, provides advice and policy direction to the Government, and promotes fiscal responsibility and accountability in the post-secondary education system.

The Council is responsible for the allocation of funds to the province's eight public post-secondary institutions, which include the University of Manitoba, the University of Winnipeg, Brandon University, Red River College, Assiniboine Community College, Keewatin Community College, Collège de Saint-Boniface and École technique et professionnelle. The Council also provides grants to four private religious institutions in Manitoba. These include Steinbach Bible College, Providence College and Seminary, William and Catherine Booth College, and the Canadian Mennonite University. In addition, a grant is provided to the Winnipeg Technical College.

As the intermediary between the post-secondary institutions and the Government, the Council is composed of eleven members including a chairperson appointed by the Lieutenant Governor in Council. Reporting to the Council is a staff Secretariat of eleven provincial civil servants. The Secretariat undertakes a number of activities and projects designed to fulfill the mandate as specified in *The Council on Post-Secondary Education Act*, and to meet the goals established by the Council. The Secretariat also works to support Council members to develop policy and financial accountability in consultation with the universities and colleges.

1.2 Mandate

The mandate of the Council on Post-Secondary Education, as stated in the *Council on Post-Secondary Education Act*, is " . . . to plan and co-ordinate the development of a post-secondary education system in the province that promotes excellence in and accessibility to education, supports the co-ordination and integration of services and facilities, and promotes fiscal responsibility."

1.3 Strategic Planning

The Council approved its Strategic Plan in April 2002. This plan consists of the mandate statement and goals.

The Council's Strategic and Operational Plans integrate the goals and priorities of the Department of Advanced Education and Training's strategic plan, as well as those found in the *Manitoba Training Strategy* and the *Aboriginal Education and Training Framework*.

1.3.1 Guiding Principles

The Council utilizes the following principles to guide its work.

Council decisions will be:

- Timely
- Fact-based
- Consistent with a systems approach
- Consultative, and
- Balanced with social, cultural, and economic priorities.

Council will:

- Be proactive
- Encourage program innovation
- Encourage institutions to work together and promote portability of credentials that individuals bring
- Encourage institutions to work with the marketplace to deliver relevant programs
- Promote the importance of post-secondary education
- Encourage research relevant to the priorities of Manitoba, and
- Foster the application of technology.

The post-secondary education system will be:

- Cost effective
- Accessible
- Accountable
- Learner focused
- Transparent
- Articulated and integrated, and
- Relevant.

1.3.2 Goals of the Council

1. Manage the business and affairs of the Council in accordance with the *Council on Post-Secondary Education Act.*

2. Facilitate the creation of a flexible and seamless learner-centred system.

3. Link funded institutional activities to provincial priorities.

4. Improve access and participation in post-secondary education for Aboriginal Manitobans.

5. Facilitate the expansion of technology-mediated learning.

6. Improve accountability in the post-secondary education system.

1.4 Five-Year Review of the Council

In accordance with the requirements of the *Council on Post-Secondary Education Act*, a Five-Year Review of the Council was undertaken in summer 2002. The findings and recommendations of the Review were documented in the *Final Report of the Review (the Mallea Report)*, released in late 2002. The findings of the Review reaffirmed the value of the Council on Post-Secondary Education and the vital role it plays in promoting and encouraging post-secondary education in Manitoba. The Review's recommendations suggested several areas of focus to guide the Council's activity in the future.

Following the Review, a *Joint Response by the Government and the Council to the Review* was released in early 2003, outlining detailed actions for Council's future activity. Both documents referred to above are available on the Council's website at www.copse.mb.ca.

Chapter II

2.0 Activities of the Council on Post-Secondary Education

The Council's sixth year of operation was marked by a number of important activities that were closely linked to the goals of the Council's Strategic and Operational Plans.

The ongoing activities that guide the work of the Council and staff Secretariat were structured around the following areas:

1. Program
2. Policy
3. Finance
4. Accountability

2.1 Program

2.1.1 Strategic Programs Envelope

The purpose of the Strategic Programs Envelope is to provide additional funding to post-secondary institutions for the development of new or expanded programs that respond strategically to the needs of Manitoba's social, economic or labour market situations and are complementary to existing programs.

Since there were limited funds in the envelope, institutions were asked to rank in order of priority the proposals submitted. The Council reviewed each institution's request in light of proposals submitted from all institutions, the best use of limited resources, and the link to the purpose noted above.

The Council approved a total of $1,146.8 in funds for new programs under the Strategic Programs Envelope. These programs include:

Brandon University

- ***Bachelor of Science in Environmental Science - ($60,000)***

This program is complementary to the Applied Disaster and Emergency Studies Program approved by the Council in 2000/01. It reflects the interdisciplinary nature of environmental science in which students are introduced to the broad scope of approaches to the environment, including scientific analysis of environmental phenomena, cross-cultural perspectives of values and ethics, and resource management and planning.

Over the four years of the 120 credit-hour program, students take a common core curriculum of 60 credit hours designed to provide them with the necessary skills for subsequent studies. Beginning in the second year, students choose one of three streams of specialization (Resource Management, Physical Sciences, or Biodiversity), although they are exposed to subject material from each of the other streams. The Council approved funding for one additional faculty position in this program.

University of Manitoba

- ***Aboriginal Child and Family Services Diploma (Full-time offerings) - ($1,403,100 over six years; $228,300 in 2002/03)***

In 2001/02, in response to the need for Aboriginal Child and Family service workers, the Council approved funding to support training of ten cohorts of 30 workers each in the Aboriginal Child and Family Services Diploma Program. This year, funding was approved to expand delivery of the program with five additional full-time offerings to be delivered over a six-year period. Four offerings will be delivered outside Winnipeg, thus allowing more flexibility in completing the program.

The three-year program consists of 60 credit hours of existing and new degree courses from three faculties and incorporates curriculum and teaching methodologies respecting the histories, cultures, and languages of Aboriginal peoples in Manitoba. Additionally, the program provides a pathway to additional post-secondary education study for those choosing to continue onto a degree or graduate school, and it is fully transferable to the Bachelor of Social Work degree.

- ***Baccalaureate Program in Respiratory Therapy - ($143,800 over three years; $46,500 in 2002/03) ($328,700 transferred from the Winnipeg Regional Health Authority to UM)***

The Council approved the transfer of the diploma program from the School of Respiratory Therapy at the Health Sciences Centre to the UM School of Medical Rehabilitation. In the transfer, the program became a four-year baccalaureate program. With changes in the health care system, the role of respiratory therapist has diversified and expanded from clinical practice areas in hospitals to the community and home care health networks. With relatively few undergraduate respiratory therapy baccalaureate degree completion programs available in Canada, and none other in Manitoba, the demand for baccalaureate-trained therapists is expected to grow.

- ***Interdisciplinary Master's Program in Disability Studies - ($145,000 over two years; $67,000 in 2002/03)***

In 2002/03, the Council provided the University of Manitoba with funding to implement the Interdisciplinary Master's Program in Disability Studies. The program is a joint venture between the University and the Canadian Centre for Disability Studies that provides students an opportunity to pursue higher education and research in the field of disability studies.

The program is designed to facilitate the full and equal participation of people with disabilities in society, and will reach out to the disability community through research and study. Additionally, through the program, the University of Manitoba will increase its own physical and program accessibility, and become a model for other universities in the area of long-term support for persons with disabilities.

- ***Partners Program – Faculty of Architecture - ($120,000 over three years; $40,000 in 2002/03)***

The Partners Program is the link between the Faculty of Architecture and the design professions to industry, and to various community groups. Since its inception in 1995, the program has played an important role in student education, research and development, community outreach, and public relations and marketing.

In 2000/01, funding from the Council enabled continuation of the Partners Program that resulted in many notable achievements including winning the gold medal for Best Private Sector Partnerships in Education from the Canada Council for the Advancement of Education. In 2002/03, the Council approved funding for continuation of the program that will enable it to play an ongoing pivotal role in linking the Faculty's emerging research agenda within the broader community and industry.

University of Winnipeg

- ***Access Program for Aboriginal Students - ($102,000)***

In 2002/03, the Council approved funding to implement the Access Program for Aboriginal students which includes developing an integrated, student-centred system consisting of Aboriginal community liaison, admissions counseling, transition programming, academic and personal advising, and recruitment and retention strategies. Related programming initiatives include developing an Aboriginal Student Centre and expansion of the Elders-in-Residence Program.

- ***Accessibility Initiatives - ($86,000)***

The Council approved $86,000 in one-time only funding to support the University of Winnipeg's accessibility initiatives.

Assiniboine Community College

- ***Re-allocation of funds from Swine Care Worker Certificate Program - ($106,631) to:***
  - ***Pork Production Manager Certificate Program - ($51,070) and***
  - ***Early Childhood Education Expansion by Distance Delivery - ($55,561)***

In 1997, Assiniboine Community College received Council approval for $106,631 to deliver two offerings of the Swine Care Worker Certificate Program. Since that time however, Pork Production evolved into a successful Technician Apprenticeship program, and the Swine Care Worker Program is no longer required. As a result, the College received Council approval to re-allocate funds from the Swine Care Worker Program to the following:

- ***Pork Production Manager Certificate Program - ($51,070)***

In response to the demand to meet the management level needs of the pork production sector, the Council approved the re-allocation of $51,070 toward a new management level training program for existing or aspiring swine unit managers.

- ***Early Childhood Education Expansion by Distance Delivery - ($55,561)***

Additionally, the Council approved the re-allocation of $55,561 to expand distance delivery of the Early Childhood Education Program from 15 to 24 Full Load Equivalent students.

Red River College

- ***Medical Laboratory Technician Program - ($18,500)***

One-time only funding of $18,500 was approved by the Council to assist with the costs of clinical supervision in the Medical Laboratory Technologist Program.

The following program approval did **not** require funds.

University of Manitoba

- ***Master's of Occupational Therapy***

The Council approved the Master's of Occupational Therapy Program which replaces the Bachelor of Medical Rehabilitation (Occupational Therapy) degree, beginning September 2003. To enter the program, students are to have completed a general degree in Arts or Science including required prerequisites.

The need for the new entry-level professional master's degree is based on changing trends in occupational therapy and practice, revisions in accreditation requirements, and practical considerations that require a new model of program integration to reduce the required amount of field-based experience.

The following existing programs approved in previous years received ongoing additional funding from the Strategic Programs Envelope in 2002/03.

Brandon University

- ***Psychiatric Nursing – Program Expansion - ($20,000 in 2002/03)***

University of Manitoba

- ***Bachelor of Medical Rehabilitation (Occupational Therapy and Physical Therapy) - ($1,705,900 over four years; $483,000 in 2002/03)***

- ***Aboriginal Child and Family Services Diploma (Part-time offerings) - ($201,000 over five years; $15,200 in 2002/03)***

University of Winnipeg

- ***Bachelor of Education – Fifth Year - ($225,000 over two years; $120,300 in 2002/03)***

2.1.2 System Restructuring Envelope

The System Restructuring Envelope is designed to support projects that restructure some aspect of the post-secondary education system in Manitoba. Examples of projects that have accessed funds from this envelope are those that incorporated learning technologies in the delivery of programs, services that supported activities which improved Aboriginal participation rates in university and college, or initiatives that promoted the use of prior learning assessment and/or enhanced credit transferability and articulation in the post-secondary system. The Council funds System Restructuring projects for up to a maximum of three years.

A total of $933,700 supported the following innovative restructuring projects in Manitoba's colleges and universities in 2002/03.

Brandon University

- ***Wireless Electronic Library Line - ($36,000)***

Brandon University received one-time only funding of $36,000 to purchase equipment and install wireless access points to implement a Wireless Electronic Library Line (WELL), the first of its kind at a library in Manitoba. The WELL will provide access to the University's library systems through wireless communication. The project will enable users of library services to access the network system from any location within the library, with fast and easy connections to research links and electronic journals on the Internet.

Collège de Saint-Boniface

- ***Internet Bank of Resources - ($130,000 over three years; $35,000 in 2002/03)***

To better meet the needs of teaching staff and learners, the Collège received funds to develop a website containing instructional materials, as well as administrative and support documents for those engaged in second language education.

- ***Electronic Publication of the À Vous Collection - ($138,000 over three years; $32,000 in 2002/03)***

The Collège received funds to publish electronically the newly created *À Vous Collection* to better meet the instructional needs of staff and students. Over the course of the project, interactive clips will be created and eventually produced on six DVD's, with the potential of being carried on the Internet.

University of Winnipeg

- ***Strategic Plan - ($302,700)***

As part of its Strategic Planning Process, the University of Winnipeg received one-time only funds of $302,700 to implement several functional projects including overall facilitation of the planning process, an Enrollment and Retention Study, the Space and Scheduling Project, and the Credit Transfer database.

- ***Restructuring Special Needs Programs and Delivery - ($180,000 over three years; $60,000 in 2002/03)***

Following a review of the Nathan Micay Special Needs Learning Resource Centre, the University of Winnipeg received funding to increase the accessibility of post-secondary education to special needs students. Specific areas of focus include reducing barriers, enhancing internal and external communications, expanding partnerships, streamlining caseloads, increasing professional development for staff, and adapting and developing new learning technologies.

Red River College

- ***Renewal of Instructional Design and Delivery - ($49,600 in 2002/03; one-time only)***

As the third phase of a multi-phased project, Red River College received funding to create guidelines and standards for on-line product development. Establishment of standards and guidelines will support the administrative and technical requirements of on-line products such as analysis and sustainability of any on-line course or product, presentation of on-line course material, instructional design, and faculty training and support for on-line curriculum development and delivery.

Assiniboine Community College

- ***Anatomy and Physiology 2 Web-Based Delivery - ($30,000)***

The Council approved one-time only funding for the development of Anatomy and Physiology 2 for on-line delivery through CD-ROMs and use of Internet links. This will enable learners to take both Anatomy and Physiology 1 and 2 courses on-line, thus ensuring maximum credit transferability to other post-secondary institutions. This project will also help the College increase rural community access to on-line course delivery.

2.1.3 Existing Projects Funded in Previous Years

The following existing projects received System Restructuring funding in 2002/03.

Collège de Saint-Boniface

- ***Science at Your Fingertips - ($97,000 in total; $34,500 in 2002/03)***
- ***Virtual Gateway to the Multimedia Market - ($94,000 in total; $32,000 in 2002/03)***
- ***English as a Second Language - ($150,000 in total; $50,000 in 2002/03)***

University of Manitoba

- ***Restructuring Manitoba Post-Secondary Library Services: Enhanced Access, Virtual Union Catalogue – Sub-Project 2 - ($259,600 in total; $54,800 in 2002/03)***
- ***Allied Health Program Coordinator - ($150,000 in total; $50,000 in 2002/03)***

University of Winnipeg

- ***Taking the Next Step: Transition Year - ($150,000 in total; $50,000 in 2002/03)***

Red River College

- ***Prior Learning Assessment Practitioner Training - ($150,000 in total; $50,000 in 2002/03)***

Keewatin Community College

- ***Eco-Tourism On-line - ($90,000 in total; $30,000 in 2002/03)***

2.1.4 Other Council Approved or Funded Projects

Other Council approved or funded projects in 2002/03 included the following:

Brandon University

- ***Campus Manitoba - ($81,000 in 2002/03; $25,000 to begin in 2003/04; Re-allocation of $30,000)***

As part of an implementation plan for a technology refit of Campus Manitoba's (CMB) current delivery infrastructure, the Council approved $81,000 in one-time only funds. Additionally, the Council approved $25,000 beginning in 2003/04 to implement a regular cycle of equipment replacement to maintain delivery capacity in the future. Approval was also received for the re-allocation of $30,000 to provide for full-time administrative assistance in the CMB Brandon central office.

Winnipeg Technical College

- ***Prior Learning Assessment and Recognition - ($15,000)***

The Council approved a one-time only contribution of $15,000 in partnership with Employment and Training Services to fund a Prior Learning Assessment and Recognition half-time support position at the Winnipeg Technical College.

2.1.5 The College Expansion Initiative

The College Expansion Initiative (CEI) supports the growth of Manitoba's public college system. CEI does this by working collaboratively with the four public colleges, and with the Council on Post Secondary Education.

All four institutions, Red River College, Assiniboine Community College, Keewatin Community College and École technique et professionnelle have worked with CEI to develop multi-year expansion plans. These plans capture each college's vision for a specific area of expansion that draws upon the strengths of the college.

All CEI proposals are presented to Council for approval as the Council has the authority to grant funding approval for all expansion activity.

Council approved a total of $3,545,600 in the 2002/03 fiscal year for new and expanded college programs. An additional $954,800 was carried over from the previous year's program approvals, bringing CEI's total investment to $4,500,400.

The CEI programs approved by the Council in 2002/03 include the following:

Assiniboine Community College

- ***Fundamentals in Human Services Certificate - ($114,000)***
  The Fundamentals in Human Services Certificate is a 22-week program offered at Assiniboine Community College beginning in February 2003. Students in the program receive training in a variety of human service areas such as health, growth and development, learning styles, and socioeconomic diversity. Upon completion of the certificate students will be qualified to work at entry-level positions within the human service sector.

- ***Land and Water Management Diploma - ($252,800)***
  The Land and Water Management Diploma is a two-year program at Assiniboine Community College beginning in September 2003. Graduates of the program will acquire the necessary skills to effectively monitor and evaluate the quality and health of rural land and water resources. A large component of the program will also focus on natural resource sustainability and management.

- ***Telecommunications Technology (Wireless Specialization) Diploma - ($308,300 with funding to commence in 2003/04)***
  The Telecommunications Technology (Wireless Specialization) Diploma is a two-year program offered at Assiniboine Community College beginning in September 2003. First year students are trained in the foundations of telecommunications. Second year builds on the foundation, as coursework becomes concentrated on wireless technology. Telecommunications Technology graduates will be prepared for careers as engineering technologists in the telecommunications industry.

- ***Extended Office/Business Administration Integrated Diploma (Dauphin) - ($62,200)***
  The integrated Office/Business Administration Diploma is a three-year program offered at Assiniboine Community College's Parkland Campus in Dauphin. Students in the integrated program do not possess a high school diploma. The program has an extra year incorporated on the front to ensure that students are successful in the program. Upon completion of the integrated program, students obtain a diploma in Office/Business Administration and a certificate of High School completion.

- ***Business Administration Diploma - Logistics Management Specialization - (program approved with $96,800 in 2003/04 funding)***
  The Logistics Management Specialization is a new second year option for those students enrolled in Assiniboine Community College's Business Administration Diploma. Beginning in September 2003, the Logistics Management Specialization is the seventh option available to students in the Business Administration program.

Keewatin Community College

- ***New Regional Centre in Chemawawin First Nation (Easterville) - ($175,000)***
  Regional Centres deliver a community-based education strategy that deals with the north's sparse population.

- ***Expanded First Nations Regional Centres - ($225,000)***
  Expanding regional delivery and community based training in the existing centres in Pimicikamak (Cross Lake), Nisichawayasihk (Nelson House) and Tataskweyak (Split Lake).

- ***Educational Support Services (Thompson) - ($60,000)***
  This centre provides critical initial assessment and ongoing academic support to all Keewatin Community College students.

- ***Civil Technician Certificate - ($143,700)***
  This 10-month certificate program is designed to provide the student with entry-level skills for the civil technology field. The Civil Technician Certificate is part of the Tri-College Civil/Computer Assisted Drafting Technology diploma program between Red River, Assiniboine and Keewatin Community Colleges. After completing the common first year of the certificate program, students have the option of pursuing diploma-level studies in various civil technology specializations at Red River College.

- ***Economic Development Officer Diploma - (one-time program funding of $115,000)***
  Council approved one-time development funding to support the creation of a tri-college program in community economic development.

Red River College

- ***Phase III Expansion of the Distance Education Division - ($200,000)***
  Over a four-year period CEI will make significant investments in Red River College's distance delivery capacity. This will allow the College to develop the internal expertise and capacity required to systematically transform its offerings into online formats.

- ***Information Systems Technology (Database) Diploma - ($222,800)***
  Currently, Red River College's Diploma in Information Systems Technology (IST) contains three areas of specialization for 2nd year students: Programming, Networking and E-commerce. In March 2003, a fourth specialization in Database Management was added. Graduates of this specialization acquire the skills to integrate traditional, legacy and new information communication technologies and systems.

- ***Extended Computer Analyst/Programmer(CA/P) – Information System Technology (IST) Diploma - ($119,600)***
  In an exercise to increase student success, Red River College offers an extended seventh-term on its CA/P and IST diploma programs. During the first three months of either program students take introductory level courses in the programs' core areas of concentration, e.g. programming, e-learning, math etc. The extended IST program began in December 2002, and the extended CA/P program will begin in September 2003.

- ***Early Childhood Education (ECE) Workplace Model Diploma (Cohorts Two and Three) – ($300,400)***
  Beginning in September 2003, Red River College will commence with a third intake of the Early Childhood Education (Workplace Model). As with the previous two cohorts, graduates of the third intake will obtain an ECE Level II certification. A unique element of this program is that it allows ECE workers already employed in the field to complete their Level II certification without having to leave their present employment. Students enrolled in the Workplace Model program split their time between the campus and the job site. The second cohort began in January 2003.

2.2 Policy Activities

During the year, the Council Secretariat participated in several activities related to post-secondary education policy. These activities fall into general categories related to government committees, health, prior learning assessment and recognition, northern/Aboriginal/ACCESS programs, technology, as well as those that are community-based, inter/intra-departmental, inter-provincial, and national in scope.

1. Tuition Fee Policy

Worked with Government on the policy to continue a 0% tuition fee increase at public universities and colleges for the 2002/03 academic year. This policy extended the benefit of the 2000/01 10% tuition fee reduction plan for a third year.

As part of the development of this policy, Council staff undertook research into issues of affordability of post-secondary education in Manitoba.

2. Red River College Princess Street Executive Steering Committee

Participated on the Committee managing the construction of the Red River College Princess Street Campus.

3. Minister's Committee on Qualification Recognition

Participated on this committee through the stakeholder consultation process and drafting of the final report. The Committee made recommendations to the Minister of Labour on qualification recognition of foreign credentials in Manitoba.

4. Accessibility Forum

Hosted a *Forum on Accessibility to Post-Secondary Education* jointly with the Minister of Advanced Education and Training in November 2002 that brought together over 90 representatives from the post-secondary institutions, high schools, community organizations, and government. The purpose of the forum was to discuss current initiatives, as well as explore ideas and strategies for furthering accessibility in the future. The event featured guest presentations, students and institutional panel discussions, and group participant discussion sessions. The key discussion points that evolved in response to questions presented to the small group sessions are featured in a *Final Report on the Accessibility Forum* that is available on the Council's website.

5. Health Education Liaison Group

Participated on this interdepartmental team responsible for policy direction for health-related educational programs.

6. Manitoba Nursing Advisory Council

Represented the Department of Advanced Education and Training on a province-wide council dealing with nursing education as well as with supply and demand issues.

7. The Steering Committee planning the 2003 – 5th National Conference on Prior Learning Assessment and Recognition (PLAR)

Represented Manitoba on the Canada-wide committee planning the 5th national PLAR conference to be held in October 2003 in Winnipeg.

8. The Steering Committee of the PLAR Research Project "A Slice of the Iceberg, Part II"

Represented Manitoba on a study of the long-term impact of PLAR.

9. Member of Manitoba Prior Learning Assessment Network (MPLAN)

Served on this committee that exists as a network for individuals interested in furthering PLA practice in the province.

10. Member of the committee that oversaw the implementation of the new Manitoba PLAR policy

Worked to develop the province's PLAR policy statement and to oversee the new PLAR model, ensuring that the needs of post-secondary institutions, individuals and industry are met through the new service delivery model.

11. ACCESS Programs Working Group

Participated on the working group that manages the ACCESS Programs.

12. Northern Development Strategy Working Group

Participated on the interdepartmental group on implementation of the education component of the Northern Development Strategy.

13. Aboriginal Justice Inquiry Commission Interdepartmental Working Committee

Participated on this committee to further the recommendations of the Aboriginal Justice Inquiry Commission in the establishment of an Aboriginal Justice College/Institute.

14. Post-Secondary Education Committee on Learning Technologies

Guided the activities of the Post-Secondary Education Committee on Learning Technologies to provide support and participate in policy-making with respect to Campus Manitoba and other distributed learning activities.

15. Enhanced Student Information System (ESIS)

Provided coordination and information dissemination services between Statistics Canada, the eight institutions, the Canadian Mennonite University, and other government departments in relation to this database.

16. Youth Portal Working Group

Participated on this interdepartmental team to develop a Youth Portal showcasing the broad range of programs available for Manitoba's youth.

17. Web Advisory Committee

Participated on this interdepartmental committee that provides leadership and policy to Intranet and Internet Developments within the Departments of Education and Youth and Advanced Education and Training.

18. Council of Ministers of Education, Canada (CMEC) On-Line Working Group, Post-Secondary Education Expectations Project, and the Credit Transfer Working Group

Represented Manitoba on these three CMEC committees.

19. Community Economic Development Training Program Working Group

Participated with a community working group to develop a training program on community development and community economic development for practitioners and others interested in working in this field.

20. Community Economic Development Committee of Cabinet Interdepartmental Committee

Participated on this committee as a representative of Advanced Education and Training to further the application of community economic development principles in government departments.

21. Canadian Millennium Pilot Programs

Worked with Manitoba Advanced Education and Training and Manitoba Education and Youth on developing pilot programs focusing on research into student transitions from high school to post-secondary education.

22. Sustainable Development Regulation

Worked with the Manitoba Departments of Education and Youth, Health, Intergovernmental Affairs and Conservation to develop a draft regulation that would see self-governed agencies, such as colleges and universities, implement sustainable

development into their processes. The multi-department working group consulted with post-secondary education institutions, municipalities, regional health authorities, and school divisions in the development of the draft regulation. The draft regulation focuses on financial management and procurement guidelines that will ultimately be integrated into the internal processes of the self-governed agencies.

23. Inter-Provincial Training Agreements

Administered Inter-Provincial Training Agreements for Veterinary Medicine with the University of Saskatchewan and the other western provinces, for Optometry with the University of Waterloo and Ontario, and for Occupational Therapy with the Province of Saskatchewan and the University of Manitoba.

Served on the Advisory Committee for the Western College of Veterinary Medicine.

24. Member of Committee to Review Core Competencies of Policy Analysts

Participated as a member of this committee to develop a set of generic skills and abilities of policy analysts and to better understanding their role and function in the public policy process.

25. Child Care Education Program Approval Committee (CCEPAC)

Responsible for providing support and links to government.

26. Memberships on National Organizations

Served as a member on the Canadian Association of University Business Officers (CAUBO), the Canadian Institutional Research Planning Association (CIRPA), and the Institute of Public Administration of Canada (IPAC).

2.3 Finance

Estimates Process

2.3.1 Operating Budgets

The annual Estimates process for the universities and community colleges commences in June of each year. At that time, the Council requests that institutions review the financial requirements for the following fiscal year and submit an Estimates request for Council's review. The Estimates information is requested in a format that allows for comparative analysis of institutions. In this way, Council can make informed judgments about the requirements of each institution when formulating its recommendations to Government.

Institutions are requested to provide a base level budget with explanations for increases and a detailed assessment of impacts, as well as information related to enrollment levels and staffing, and status reports on previously funded new programs and System Restructuring grants.

The budget submissions are received in late September, at which time the Council reviews the individual submissions and the analyses of the financial requirements prepared by Council staff. Following this review, Council members meet with each institution separately so that the institution may present its budget request and provide additional information to Council.

Following the meetings with the colleges and universities, the Council develops a presentation for the Minister of Advanced Education and Training, recommending funding levels for the post-secondary education system. This is based on the information provided by the colleges and universities and Council's view of funding requirements. The Minister reviews the presentation and then makes recommendations to Government. Final funding levels are determined and communicated following the budget announcement in the spring. At that time, Council finalizes its allocation of available funds by institution and the colleges and universities are advised.

2.3.2 Major Capital

The annual Estimates process for Major Capital for the universities and community colleges also commences in June of each year. At that time, the Council requests that institutions review the major capital requirements for the following fiscal year and submit the Estimates request.

The Major Capital requests are submitted by the community colleges, and are forwarded to the Department of Transportation and Government Services (TGS), which owns the buildings and has responsibility for funding Major Capital projects. Community college projects are considered by TGS concurrently with the requests from other government departments. Funding decisions are communicated to the Council and the community colleges when the budget is announced in the spring.

The Council has responsibility for approving capital projects and distributing major capital grants at the universities only. In 1998/99, Council implemented a new process for ranking major capital project requests of the universities. This process involved engaging TGS with its technical expertise to review the major capital requirements at the universities and to develop a plan, including budget and scheduling, to address the most critical requirements at the universities. When the major capital requests are received by the Council in July, the submissions are forwarded to TGS for review and analysis. TGS prepares a schedule that ranks the major capital projects that Council considers when allocating the available funding for Major Capital projects to the universities.

2.3.3 Projects

This process has proven to be very successful in identifying the projects that require immediate attention and in accessing additional funds from Government. Some of the major projects funded in 2002/03 included:

- **Roofing Program**

Continuation of a multi-year program to replace and upgrade the roofing systems at the universities of Manitoba, Winnipeg and Brandon. Many roofs on campuses have outlived their useful life resulting in serious roof leaks causing damage to building interiors, damaged equipment and computers, occupant discomfort, and in many cases, damage or destruction of occupants paperwork and belongings. The leaking roofs have insufficient insulation and/or roof membranes that have been broken down completely or are in an advanced state of disintegration.

University of Manitoba

- **Fort Garry and Bannatyne Chiller System**

Continuation of funding to replace the University's large central chiller units in accordance with the Montreal Protocol that terminated the production of refrigerants used by the University.

University of Winnipeg

- **CFC Removal**

Replacement of mechanical units to comply with legislation eliminating the use of ozone-depleting chemicals.

Brandon University

- **Sanitary Piping**

Deterioration through normal wear and sudden leaks in water and sewage piping due to corrosion and erosion has necessitated replacement of piping.

Collège de Saint-Boniface

- **Student Centre**

The final instalment to fund a Student Centre on campus was provided. The project was cost-shared equally between Heritage Canada and COPSE, with Collège de Saint-Boniface providing 10% of the funding.

2.3.4 New Major Capital Funding Initiatives

In 2000/01, the Government approved additional funding for major capital at the University of Manitoba. This year, COPSE made the third instalment of $4 million for the University's Capital Campaign, bringing the total funding provided to $16 million. The Government had previously committed $40 million in additional funding to be combined with $10 million in existing funding to be matched by the University over a five-year period for major high priority capital upgrade, replacement and/or renovation projects.

2.4 Accountability

The Council maintains accountability for the post-secondary education sector in the following ways:

Indicators Project

As part of the developing accountability framework in the Manitoba post-secondary system, indicators are being developed in consultation with the public universities and colleges. These indicators are designed to provide the Council on Post-Secondary Education with broad information relating to the post-secondary system's progress towards the five Priorities for Advanced Education and Training established by the Minister of Advanced Education and Training.

The Council and the post-secondary institutions are working towards the development of indicators of student outcomes, consistent with the first Priority for Advanced Education and Training, "Improve success rates in all programs and institutions." The first set of indicators will focus on graduation and attrition in the post-secondary system.

Program Costing

As another part of the developing accountability framework in the Manitoba post-secondary system, a common program costing methodology has been developed in consultation with Manitoba's public colleges and universities and the Apprenticeship Branch of Education and Youth. This methodology employs common definitions, procedures and reporting formats to allow for better comparative analysis of financial data from public universities and colleges in the province. Data is collected annually from public universities and colleges.

Manitoba Graduate Survey

Manitoba participated in the 2002 National Graduate Survey conducted by Statistics Canada. University and college graduates from the year 2000 were interviewed in the summer of 2002. Preliminary survey results are expected in late 2003/early 2004.

Statistical Compendium

In cooperation with the colleges and universities, a Statistical Compendium for Manitoba's post-secondary institutions has been developed. The Compendium contains data on student enrollments, graduates, programs, tuition fees, etc. in the post-secondary education system. A CD-ROM containing the Compendium is enclosed with this report.

Annual Reports

As required by *The Council on Post-Secondary Education Act*, the Council must prepare and submit to the Minister of Advanced Education and Training an annual report of its

operations, including the audited financial statements, within six months following the end of the fiscal year.

The universities and colleges are required to prepare and submit an annual report of operations including the audited financial statements to the Council on Post-Secondary Education and to the Minister of Advanced Education and Training. These reports are required within six months for the universities and within four months for the colleges, following the end of each fiscal year. Comprehensive financial plans, budgets, statistical information, status reports for new programs, and other funding approved by the Council are also required.

As required by *The Colleges Act,* the colleges must prepare an annual final budget prior to the beginning of each fiscal year. The Colleges must also publish an annual academic report that includes student information on enrollment, attrition, graduation, and graduate employment placement in accordance with the guidelines provided.

These documents are analyzed throughout the year by the Council Secretariat and information is utilized to present funding requests to Government and to report on the activities of the post-secondary institutions in Manitoba.

Report on Sustainable Development Activities and Accomplishments

During 2002/03, Council staff co-chaired a working group with other Government departments that worked with colleges and universities to develop a draft regulation providing guidelines for sustainable procurement and financial management. In a series of consultations, draft wording was developed to meet the requirements of Section 15 of *The Sustainable Development Act*. Once the regulation is approved by Government, Council staff will continue to work with colleges and universities on issues of implementation.

Council staff also participated in the Education, Training and Communication Working Group, developing ways to ensure that the principles of sustainable development are known and understood by members of the two education departments, and integrated into everyday practices.

Chapter III

Audited Financial Statements of the Council on Post-Secondary Education

For The Year Ended March 31, 2003
Winnipeg, Manitoba, Canada

THE COUNCIL ON POST-SECONDARY EDUCATION

Responsibility for Financial Statements

The management of the Council on Post-Secondary Education is responsible for the financial reporting process that produces the financial statements and accompanying notes. The financial statements are prepared in accordance with Canadian generally accepted accounting principles.

The Council is responsible for overseeing management's performance of its financial reporting responsibilities. The statements are examined by the Auditor General of Manitoba, whose opinion is included herein.

In order to fulfil this responsibility, management maintains systems of internal control over the financial reporting process designed to provide assurance that relevant and reliable financial information is produced.

Margaret McDonald, CGA
Chief Financial Officer

Louise Gordon
A/Chief Executive Officer

July 4, 2003
Winnipeg, Manitoba

Office of the Auditor General

500 - 330 Portage Avenue
Winnipeg, Manitoba
CANADA R3C 0C4

AUDITORS' REPORT

To the Legislative Assembly of Manitoba, and
To The Council on Post-Secondary Education

We have audited the statement of financial position of The Council on Post-Secondary Education as at March 31, 2003 and the statements of revenues and expenditures and changes in net assets for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the Council's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Those standards require that we plan and perform an audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation.

In our opinion, these financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of The Council on Post-Secondary Education as at March 31, 2003 and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian generally accepted accounting principles.

Office of the Auditor General

Office of the Auditor General

Winnipeg, Manitoba
July 4, 2003

THE COUNCIL ON POST-SECONDARY EDUCATION

Statement of Financial Position
For the year ended March 31, 2003

	2003	2002
ASSETS		
Current Assets:		
Cash on hand and in bank	$ 517,285	$ 399,953
Accounts Receivable	11,846	19,879
	529,131	419,832
Long-term receivable- Province of Manitoba (Note 4)	1,046,339	942,644
Capital Assets-net (Notes 3, 9)	53,502	65,889
Total Assets	$ 1,628,972	$ 1,428,365
LIABILITIES		
Current Liabilities:		
Accounts payable & accrued liabilities	$ 84,231	$ 89,181
Grants payable	6,518	2,973
	90,749	92,154
Long-term liabilities:		
Provision for employee severance benefits	89,430	101,847
Provision for employer's share of employees' pension benefits (Note 5)	942,198	838,503
	1,031,628	940,350
Total liabilities	1,122,377	1,032,504
Net Assets - Post-Secondary Grants Fund	506,595	395,861
	$ 1,628,972	$ 1,428,365

THE COUNCIL ON POST- SECONDARY EDUCATION

Statement of Revenues and Expenditures
For the year ended March 31, 2003

	2003			2002
	Operating	College Expansion Initiative	Total	Total
Revenues:				
Province of Manitoba Grants:				
Department of Advanced Education	$358,201,995	$15,193,178	$373,395,173	$359,466,220
Interest Income	13,535	-	13,535	21,605
Total revenues	358,215,530	15,193,178	373,408,708	359,487,825
Expenditures:				
Operating grants	318,174,360	-	318,174,360	311,056,800
Support programs	1,805,660	-	1,805,660	2,083,153
College Expansion Initiative grants	-	14,975,400	14,975,400	10,348,000
Post Secondary Strategic grants	2,080,464	-	2,080,464	1,606,600
Equipment & Renovations grants	6,245,600	-	6,245,600	6,045,600
Major Capital grants	8,975,000	-	8,975,000	9,625,000
Access grants	5,496,900	-	5,496,900	5,290,500
Tuition Rebate grants	11,529,783	-	11,529,783	11,028,314
Inter-Provincial Training Agreement	2,748,171	-	2,748,171	1,228,965
Administrative and other, Schedule 1	1,041,495	225,141	1,266,636	1,151,786
Total Expenditures	358,097,433	15,200,541	373,297,974	359,464,718
Revenues over (under) expenditures	$ 118,097	$ (7,363)	$ 110,734	$ 3,107

THE COUNCIL ON POST-SECONDARY EDUCATION

Statement of Changes in Net Assets - Post-Secondary Grants Fund
For the year ended March 31, 2003

	2003			2002
	Invested in Capital Assets	Unrestricted Net Assets	Total	Total
Balance, Beginning of Year as previously stated	$ -	$329,972	$329,972	$292,469
Restatement of Prior Year (Note 3)	65,889	-	65,889	80,285
Balance, Beginning of Year as Restated	65,889	329,972	395,861	372,754
Excess (deficiency) of Revenues over Expenditures	(13,133)	123,867	110,734	23,107
Investment in Capital Assets	746	(746)	-	-
Balance, End of Year	$53,502	$453,093	$506,595	$395,861

THE COUNCIL ON POST-SECONDARY EDUCATION

Schedule of Administrative and Other Expenditures
For the year ended March 31, 2003

	2003			2002
	Operating	College Expansion Initiative	Total	Total
Accessibility Forum	$ 2,969	$ -	$ 2,969	$ -
Amortization	10,740	2,393	13,133	14,396
Automobile and travelling	31,375	5,567	36,942	38,684
Computer operating and lease costs	54,000	10,905	64,905	68,981
Consultation-Winnipeg	-	2,250	2,250	1,276
COPSE review and expenditures	30,281	-	30,281	-
Course and membership fees	3,382	2,357	5,739	5,867
Furniture and equipment	5,077	3,199	8,276	7,407
Meetings-Council	4,831	-	4,831	8,000
Miscellaneous Grants	42,135	-	42,135	34,320
Office rental	36,045	11,400	47,445	46,826
Postage and telephone	12,500	2,910	15,410	15,496
Printing and stationery supplies	8,606	2,834	11,440	20,791
Professional fees	17,325	-	17,325	22,884
Remuneration for Council members	25,236	-	25,236	21,604
Repairs & maintenance	152	-	152	510
Salaries and employee benefits	707,597	180,720	888,317	825,322
Subscriptions and books	3,091	-	3,091	3,765
Summit-North	-	-	-	3,752
Sundry	46,153	606	46,759	11,905
Total administrative & other expenditures	$ 1,041,495	$ 225,141	$ 1,266,636	$ 1,151,786

Notes to Financial Statements
for the year ended March 31, 2003

1. Nature of Operations

The Council on Post-Secondary Education was established by an Act of the Legislature passed in 1997 and is composed of 11 members appointed by the Lieutenant-Governor-in-Council.

The Universities Grants Commission Act was repealed effective April 28, 1997 by the Council on Post Secondary Education Act.

The Council on Post-Secondary Education Act provided that the University Grants Fund be continued as the Post-Secondary Grants Fund. All assets and liabilities of the Universities Grants Commission were transferred to the Council on Post-Secondary Education.

Primarily, the Council on Post-Secondary Education provides funding to Manitoba's universities and community colleges for approved programs and capital projects from funds received from the Province of Manitoba.

The College Expansion Initiative provides funding to increase enrollment in diploma and certificate programs at Manitoba's community colleges. For financial reporting purposes, Revenues and Expenditures for the Initiative have been segregated.

2. Significant Accounting Policies

A. Basis of Accounting

The Council on Post-Secondary Education's annual financial statements are prepared in accordance with Canadian generally accepted accounting principles.

B. Grant Expenditures

Operating, equipment and renovations, tuition rebate, Access, and strategic initiatives grants reflect expenditures to Manitoba universities and community colleges for annual operations. These grants are funded on the basis of scheduled payments to meet the operating requirements of the universities and community colleges. Operating grants are also provided to private religious colleges and to the Winnipeg Technical College.

Major capital grants based on shared cost agreements are funded on a reimbursement basis. The university must first incur eligible costs as defined in the terms of the agreement, which the Council then reimburses.

Major capital grants to universities that are discretionary grants are funded when the university has met the eligibility criteria and fulfilled the conditions set out by the Council.

C. Revenue Recognition

Revenue is recognized as funds are drawn from Province of Manitoba appropriations.

D. Vacation and Severance Benefits

Employees of the Council are entitled to vacation and severance benefits in accordance with the terms of the collective agreement. The liability for vacation and severance benefits is recorded based on the Council's best estimates.

E. Employer's Share of Employees' Pension Benefits

Employees of the Council are pensionable under the Civil Service Superannuation Act. The Council accrues a provision for the liability for the employer's share of employee pension benefits, including future cost of living adjustments, based on an actuarial report.

F. Capital Assets

Capital Assets are recorded at cost. Amortization is provided on a straight-line basis over the assets' estimated useful life, in accordance with the Province of Manitoba guidelines, as follows:

Furniture	10 years
Leasehold Improvements	10 years
Computer Software	4 years
Machinery and Equipment	10 years
Computer Equipment	4 years

G. Measurement Uncertainty

The preparation of financial statements requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingencies at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenditures during the period. Actual results could differ from these estimates.

H. Financial Instruments

The Council on Post-Secondary Education's financial instruments consist of cash, accounts receivable, accounts payable, accrued liabilities and grants payable. Unless otherwise noted, it is management's opinion that the Council is not exposed to significant interest, currency or credit risks arising from these instruments. The fair value of these financial instruments approximates their carrying values.

3. Change in Accounting Policy

The Council on Post-Secondary Education changed its accounting policy to reflect the capitalization of tangible capital assets. This change in policy has been accounted for retroactively to April 1, 2002. This change in accounting policy has had the effect of decreasing revenues over expenditures reported at March 31, 2003 by $12,387 (2002 – $14,396) and increasing the capital asset balance and net assets – Post-Secondary Grants Fund balance at March 31, 2003 by $53,502 (2002 - $65,889).

4. Long-term Receivable – Province of Manitoba

A portion of the long-term receivable from the Province of Manitoba is for severance benefits accumulated by COPSE employees to March 31, 1998. The opening severance pay liability balance as at April 1, 1998 of $104,141 was completely offset by a long-term receivable from the Province of Manitoba. There are no terms of repayment for this receivable, and the amount will remain fixed at $104,141.

The remaining portion of the long-term receivable from the Province of Manitoba represents the employer's share of employees' pension benefits as at March 31, 2003 of $942,198 (2002 - $838,503). The Province of Manitoba will pay the employer's share of employees' pension benefits as they become due.

5. Provision for Employer's Share of Employees' Pension Benefits

	2003	2002
Balance at beginning of year	$ 838,503	$ 749,528
Experience gain	25,072	-
Benefits accrued	56,652	64,701
Interest accrued on benefits	64,108	58,102
Benefits paid	(42,137)	(33,828)
Balance at end of year	$ 942,198	$ 838,503

An actuarial valuation of the pension obligations as at December 31, 2001 was conducted by Ellement & Ellement Ltd., Consulting Actuaries. The key actuarial assumptions were a rate of return of 7.25% (1998 – 7%), 2.75% inflation (1998 – 3%), salary rate increases of 4.5% (1998 – 4.5%) and post retirement indexing at 2/3 of the inflation rate. The entry age normal actuarial cost method was used and the liabilities have been extrapolated to March 31, 2003 using a formula provided by the actuary.

6. Economic Dependence

The Council is economically dependent on the Province of Manitoba for its funding.

7. Cash Flows Statement

The financial statements of the Council do not include a Statement of Cash Flows. In the opinion of management, a Statement of Cash Flows would not provide significant additional disclosure.

8. Related party transactions

In addition to those related transactions disclosed elsewhere in these financial statements, the Council on Post-Secondary Education is related in terms of common ownership to all Province of Manitoba created departments, agencies and Crown corporations. The Council on Post-Secondary Education enters into transactions with these entities in the normal course of business.

9. Capital Assets, Net of Accumulated Amortization

	2003			2002
	Cost	Acc. Amort	Net Book Value	Net Book Value
Furniture	$ 63,388	$ 30,878	$ 32,510	$ 38,848
Leasehold Improvements	17,393	5,834	11,559	13,299
Computer Software	3,000	2,625	375	1,125
Machinery and Equipment	11,095	4,556	6,539	6,865
Computer Equipment	19,763	17,244	2,519	5,752
	$ 114,639	$ 61,137	$ 53,502	$ 65,889

10. Commitments

The Council on Post-Secondary Education has approved funding as listed below:

	Approved	Expended	Outstanding Commitments
Capital:			
University of Manitoba			
Capital Campaign	40,000,000	16,000,000	24,000,000
Chiller System – Fort Garry Campus	19,000,000	11,346,500	7,653,500
Chiller System – Bannatyne Campus	955,000	829,300	125,700
Total	$ 59,955,000	$ 28,175,800	$ 31,779,200

Future funding commitments were also approved for the following new programs:

College Expansion Initiative	$ 5,058,300
System Restructuring Envelope	551,000
Strategic Program Envelope	1,489,200
Total	$ 7,098,500

11. Comparative figures

Certain comparative figures have been reclassified to conform with the financial statement presentation adopted for the current year.

Chapter IV

THE COUNCIL ON POST-SECONDARY EDUCATION

Grant Expenditures (Unaudited)
For the year ended March 31, 2003

	2003	2002
Universities Grants		
1. Operating		
University of Manitoba	$ 188,269,230	$ 184,163,335
University of Winnipeg	29,859,646	29,177,246
Brandon University	19,632,312	19,175,512
Collège de Saint-Boniface	6,104,500	6,017,000
Mennonite College Federation	2,663,600	2,640,000
Providence College & Seminary	1,242,100	1,242,100
Wm. & Catherine Booth College	368,600	368,600
Steinbach Bible College	230,000	230,000
	$ 248,369,988	$ 243,013,793
First Claims		
University of Manitoba	$ 324,830	$ 549,065
University of Winnipeg	40,054	40,054
Brandon University	216,588	216,588
	$ 581,472	$ 805,707
Support Programs		
Campus Manitoba	$ 1,005,400	$ 906,300
Visually Impaired	82,121	86,853
University College of the North Consultation	72,139	-
University of Manitoba- Centre of Excellence in Logistics and Supply Chain Management	-	100,000
University of Manitoba – Computer Science	646,000	990,000
	$ 1,805,660	$ 2,083,153
Total Operating Grants – Universities		
University of Manitoba	$ 188,594,060	184,712,400
University of Winnipeg	29,899,700	29,217,300
Brandon University	19,848,900	19,392,100
Collège de Saint-Boniface	6,104,500	6,017,000
Mennonite College Federation	2,663,600	2,640,000
Providence College & Seminary	1,242,100	1,242,100
William & Catherine Booth College	368,600	368,600
Steinbach Bible College	230,000	230,000
Support Programs	1,805,660	2,083,153
	$ 250,757,120	$ 245,902,653

Grant Expenditures (Unaudited)
For the year ended March 31, 2003

	2003	2002
2. Capital Funds		
(a) **Equipment and Renovations**		
University of Manitoba	$ 3,020,000	$ 2,820,000
University of Winnipeg	550,000	550,000
Brandon University	330,000	330,000
Collège de Saint-Boniface	100,000	100,000
	$ 4,000,000	$ 3,800,000
(b) **Major Capital Projects**		
University of Manitoba	$ 6,860,870	$ 8,145,863
University of Winnipeg	491,400	1,145,337
Brandon University	452,730	333,800
Collège de Saint-Boniface	1,170,000	-
	$ 8,975,000	$ 9,625,000
Total Capital Grants		
University of Manitoba	$ 9,880,870	$ 10,965,863
University of Winnipeg	1,041,400	1,695,337
Brandon University	782,730	663,800
Collège de Saint-Boniface	1,270,000	100,000
	$ 12,975,000	$ 13,425,000
3. Strategic Initiatives – Universities		
University of Manitoba	$ 844,800	$ 680,100
University of Winnipeg	721,000	320,000
Brandon University	116,000	170,000
Collège de Saint-Boniface	183,500	116,500
	$ 1,865,300	$ 1,286,600
4. Access Grants		
University of Manitoba	$ 2,125,300	$ 2,045,500
University of Winnipeg	579,800	558,000
Brandon University	1,406,600	1,353,800
Collège de Saint-Boniface	-	-
	$ 4,111,700	$ 3,957,300
5. Tuition Rebate Grants		
University of Manitoba	$ 7,220,616	$ 7,075,146
University of Winnipeg	1,901,653	1,574,836
Brandon University	900,258	822,223
Collège de Saint-Boniface	193,054	174,924
	$ 10,215,581	$ 9,647,129
Total Universities Grants	$ 279,924,701	$ 274,218,682

THE COUNCIL ON POST-SECONDARY EDUCATION

Grant Expenditures (Unaudited)
For the year ended March 31, 2003

	2003	2002
Community Colleges Grants		
1. Operating		
Assiniboine Community College	$ 12,804,300	$ 12,613,200
Keewatin Community College	11,090,000	10,863,100
Red River College	42,411,600	40,885,300
École technique et professionnelle	1,560,000	1,533,000
Winnipeg Technical College	500,000	500,000
Inter-Universities North	857,000	842,700
	$ 69,222,900	$ 67,237,300
2. Capital Funds		
(a) **Equipment and Renovations**		
Assiniboine Community College	$ 598,200	$ 598,200
Keewatin Community College	428,800	428,800
Red River College	1,218,600	1,218,600
	$ 2,245,600	$ 2,245,600
3. College Expansion Initiative		
Assiniboine Community College	$ 3,117,100	$ 2,378,300
Keewatin Community College	1,743,200	1,031,300
Red River College	9,675,100	6,843,200
École technique et professionnelle	440,000	95,200
	$ 14,975,400	$ 10,348,000
4. Strategic Initiatives – Colleges		
Assiniboine Community College	$ 52,100	$ 85,000
Keewatin Community College	30,000	100,000
Red River College	118,064	135,000
Other – Prior Learning Assessment & Recognition	15,000	-
	$ 215,164	$ 320,000

Grant Expenditures (Unaudited)
For the year ended March 31, 2003

	2003	2002
5. Access Grants		
Assiniboine Community College	$ -	$ -
Keewatin Community College	706,700	680,200
Red River College	678,500	653,000
École technique et professionnelle	-	-
	$ 1,385,200	$ 1,333,200
6. Tuition Rebate Grants		
Assiniboine Community College	$ 242,782	$ 220,220
Keewatin Community College	123,251	113,442
Red River College	909,066	1,011,266
École technique et professionnelle	39,103	36,257
	$ 1,314,202	$ 1,381,185
Total College Grants	$ 89,358,466	$ 82,865,285

Grant Expenditures (Unaudited)
For the year ended March 31, 2003

	2003	2002
Access Program Grants		
University of Manitoba		
University of Manitoba Access Program - North and South	$ 223,500	$ 215,100
Special Pre-Medical Studies Program	351,100	337,900
Professional Health Program	93,100	89,600
Northern Bachelor of Social Work	673,300	648,000
Winnipeg Education Centre - Social Work Program	464,200	446,800
Engineering Access Program	320,100	308,100
	$ 2,125,300	$ 2,045,500
University of Winnipeg		
Integrated Student Support Services	$ 140,000	$ 134,700
Winnipeg Education Centre	439,800	423,300
	$ 579,800	558,000
Brandon University		
Brandon University Northern Teacher Education Program	$ 1,406,600	$ 1,353,800
Total Universities Access Programs	$ 4,111,700	$ 3,957,300
Red River College		
Community College Access Program - North and South	$ 303,800	$ 292,400
Southern Nursing Program	374,700	360,600
	$ 678,500	$ 653,000
Keewatin Community College		
Access The Pas	$ 262,300	$ 252,500
Access Nursing Preparation Year	444,400	427,700
	$ 706,700	$ 680,200
Total Colleges Access Programs	$ 1,385,200	$ 1,333,200
Total Access Grants	$ 5,496,900	$ 5,290,500

Inter-Provincial Training Agreements (Unaudited)
For the year ended March 31, 2003

	2003	2002
University of Saskatchewan		
Veterinary Medicine	$ 2,682,192	$ 1,156,170
University of Waterloo		
Optometry	65,979	72,795
University of Manitoba		
Occupational Therapy	66,195	84,993
Funding provided by Province of Saskatchewan	(66,195)	(84,993)
	-	-
Total Inter-Provincial Training Agreements	$ 2,748,171	$ 1,228,965

Chapter V

A Summary of Enrollment and Graduation in the Manitoba Post-Secondary Education System

I. 2002/2003 University Enrollment

Full-time Students	26,235
Part-time Students	21,877
Total	**48,112**

II. 2002/2003 Community College Enrollment

Full-time Students	12,556
Part-time Students	1,306
Total	**13,862**

III. 2002/2003 University Graduates

Bachelor Degree	4,656
Master's Degree	523
Doctoral Degree	87
Medicine & Dentistry	131
Certificate / Diploma	255
Total	**5,652**

IV. 2002/2003 Community College Graduates

Diploma	1,812
Certificate	2,485
Total	**4,297**

Note: These statistics represent all aspects of post-secondary education in Manitoba for both the Universities and Colleges. The university numbers include regular undergraduate and graduate programs. The college programs include regular programs and apprenticeship. Continuing Education, Distance Education, and Contract Training are not included in the college figures.

Chapter VI

Membership of the Council on Post-Secondary Education

The Council on Post-Secondary Education is composed of eleven members appointed by the Lieutenant Governor in Council for a term not exceeding three years. Each member may be re-appointed for one additional term.

The Council members for the period of April 2002 to March 2003 were:

Donald Robertson. LL.D. (Chair)	Winnipeg
Muriel Smith, M.Ed. (Vice-Chair)	Winnipeg
Lucille Bruce, B.Ed., Post-Baccalaureate Cert. in Ed.	Winnipeg
William Dumas, B.Ed.	Thompson
Linda Jolson, B.A.	Winnipeg
Rita Lécuyer, M.Ed.	Winnipeg
Christopher Macdonald, Ph.D.	Brandon
Kenneth McKay, Ph.D.	Birch River
Christine Melnick, M.L.I.S.	Winnipeg
Dolores Samatte, B.Ed.	Cranberry Portage
David Turner, Ph.D.	Winnipeg

Secretariat of the Council on Post-Secondary Education

Louise Gordon, M.S.W.	A/Executive Director
Susan Deane, M.S.W.	Program Coordinator (as of January 2003)
Margaret McDonald, CGA	Financial Officer
Daniel Smith, M.A.	Senior Policy Analyst
Kim Browning, M.Ed.	Policy Analyst
Carlos James, B.A.	Policy Analyst (to December 2002)
Leanne Matthes, M.A.	Policy Analyst (on Secondment to the Council as of June 2002)
Tammy Harper, B.A.	Statistician
Dee Conway	Administrative Assistant
Sandra Brabant	Accounting Clerk
Dorothy Schlamp	Secretary (to mid-September 2002)
Tammera Edie	Secretary (as of mid-September 2002)

Conseil de l'enseignement
postsecondaire du Manitoba

Rapport annuel
2002-2003

Manitoba

BUREAU DU MINISTRE
ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

Bureau 156
Palais législatif
Winnipeg (Manitoba) CANADA
R3C 0V8

À son Honneur
Peter M. Liba, C.M., O.M.
Lieutenant-gouverneur
Province du Manitoba
Palais législatif, bureau 235
Winnipeg (Manitoba) R3C 0V8

Monsieur le Lieutenant-gouverneur,

J'ai le privilège de présenter à Votre honneur, à titre d'information, le rapport annuel du Conseil de l'enseignement postsecondaire pour l'exercice qui s'est terminé le 31 mars 2003.

Veuillez agréer, Monsieur le Lieutenant-gouverneur, l'expression de ma haute considération.

La ministre,

Diane McGifford

Diane McGifford, Ph.D.

Le 12 septembre 2003

Madame Diane McGifford
Ministre
Enseignement postsecondaire et Formation professionnelle
Palais législatif, salle 156
Winnipeg (Manitoba) R3C 0V8

Madame la Ministre,

J'ai l'honneur par la présente de vous présenter aux fins d'approbation le sixième rapport annuel du Conseil de l'enseignement postsecondaire pour l'exercice prenant fin le 31 mars 2003.

La sixième année de fonctionnement du Conseil a été marquée par de nombreuses activités axées sur les programmes, les politiques, les finances et la responsabilisation. Conformément aux dispositions de la *Loi sur le Conseil de l'enseignement postsecondaire*, une révision quinquennale du Conseil a été entreprise à l'été 2002. Les conclusions tirées de cette révision ont permis de confirmer l'importance du Conseil ainsi que le rôle essentiel qu'il joue dans la promotion de l'éducation postsecondaire au Manitoba.

En 2002-2003, le Conseil a approuvé une enveloppe de 1 146 800 $ pour de nouveaux programmes stratégiques, ainsi que la somme de 933 700 $ pour soutenir des projets visant à restructurer certains aspects du système d'éducation postsecondaire. Dans le cadre de l'Initiative d'expansion des collèges communautaires, le Conseil a approuvé un fonds de 4 500 400 $ destinés aux programmes collégiaux nouvellement créés ou élargis.

Le secrétariat du Conseil poursuit sa participation à plusieurs activités en matière de politiques, notamment dans les domaines des soins infirmiers et de l'éducation à la santé, de l'évaluation et de la reconnaissance des acquis, du programme ACCÈS, de l'expansion des techniques d'apprentissage et de la participation à des comités d'envergure communautaire, interministérielle, provinciale et nationale. Le Conseil a continué à assumer sa responsabilité du secteur de l'enseignement postsecondaire grâce à sa participation aux projets sur les indicateurs et l'établissement des coûts des programmes et à sa participation à l'Enquête nationale de 2002 auprès des diplômés. En outre, un compendium de statistiques sur CD-ROM pour les années universitaires se terminant en avril 2001 est distribué avec le rapport annuel.

Un bilan vérifié ainsi qu'un état financier vérifié des revenus et des dépenses du Conseil ont été joints au présent envoi.

Veuillez agréer, Madame la Ministre, l'expression de mes salutations les plus respectueuses.

La présidente,

Muriel Smith

Muriel Smith

410 - 330 Portage Avenue • Winnipeg, Manitoba R3C 0C4 • Telephone: (204) 945-1833 • Facsimile: (204) 945-1841

Table des matières

Chapitre I **9**
1.0 Orientation stratégique du Conseil de l'enseignement postsecondaire 9
1.1 Vue d'ensemble 9
1.2 Mandat 9
1.3 Planification stratégique 10
1.3.1 Lignes directrices 10
1.3.2 Buts du Conseil 11
1.4 Révision quinquennale du Conseil 11

Chapitre II **12**
2.0 Activités du Conseil de l'enseignement postsecondaire 12
2.1 Programmes 12
2.1.1 Enveloppe destinée aux programmes stratégiques 12
2.1.2 Enveloppe destinée à la réorganisation du système 16
2.1.3 Projets financés durant les exercices précédents 18
2.1.4 Autres projets financés par le Conseil 20
2.1.5 Initiative d'expansion des collèges 20
2.2 Activités relatives aux lignes directrices 24
2.3 Finances 29
2.3.1 Budgets de fonctionnement 29
2.3.2 Importantes subventions en capital 29
2.3.3 Projets 30
2.3.4 Nouveaux projets d'immobilisations importantes 31
2.4 Responsabilisation 32

Chapitre III **34**
États financiers vérifiés du Conseil de l'enseignement postsecondaire 34
Responsabilité des états financiers 35
Rapport du vérificateur 36

Chapitre IV **45**
Subventions aux universités 45
Subventions aux collèges communautaires 47
Subventions du programme Accès 49

Chapitre V **51**
Vue d'ensemble des inscriptions et des diplômés dans le système d'enseignement postsecondaire du Manitoba 51

Chapitre VI **52**
Membres du Conseil de l'enseignement postsecondaire 52
Secrétariat du Conseil de l'enseignement postsecondaire 53

Chapitre I

1.0 Orientation stratégique du Conseil de l'enseignement postsecondaire

1.1 Vue d'ensemble

Le Conseil de l'enseignement postsecondaire (CEP) est l'organisme provincial chargé de planifier et de coordonner le développement d'un système d'enseignement postsecondaire qui favorise l'excellence et l'accès à l'éducation. En vertu d'une loi de l'Assemblée législative du Manitoba adoptée en novembre 1996, le Conseil est entré en fonction en avril 1997. Son mandat est de faciliter la coordination et l'intégration du système d'enseignement postsecondaire, d'examiner et d'approuver les programmes offerts dans les universités et les collèges, de fournir des conseils et des lignes directrices en matière de politique au gouvernement, et de promouvoir la responsabilité financière au sein du système d'enseignement postsecondaire.

L'une des responsabilités du Conseil est d'allouer des fonds aux huit établissements postsecondaires publics de la province (Université du Manitoba, Université de Winnipeg, Université de Brandon, Red River College, Assiniboine Community College, Keewatin Community College, Collège de Saint-Boniface et École technique et professionnelle). Il lui incombe également d'accorder des subventions à certains collèges confessionnels privés du Manitoba, notamment le Steinbach Bible College, le Providence College and Seminary, le William & Catherine Booth College et la Canadian Mennonite University. Il finance en outre le Winnipeg Technical College.

Le Conseil agit comme intermédiaire entre les établissements postsecondaires et le gouvernement. Ses 11 membres, dont un président, sont nommés par le lieutenant-gouverneur en conseil. Ils sont secondés par un secrétariat de 11 fonctionnaires provinciaux qui entreprend toute une gamme de projets et d'activités dans le but de remplir le mandat énoncé dans la *Loi sur le Conseil de l'enseignement postsecondaire* et de réaliser les objectifs établis par le Conseil. Le secrétariat apporte aussi son soutien aux membres du Conseil pour qu'ils élaborent des lignes directrices et qu'ils respectent leurs obligations en matière de responsabilité financière en consultation avec les universités et les collèges.

1.2 Mandat

Comme le prévoit la *Loi sur le Conseil de l'enseignement postsecondaire*, le mandat du Conseil est de « [...] planifier et de coordonner le développement, dans la province, d'un système d'enseignement postsecondaire favorisant l'excellence et l'accessibilité dans le domaine de l'enseignement ainsi que la coordination et l'intégration des services et des installations et qui favorise la responsabilité financière ».

1.3 Planification stratégique

Le Conseil de l'enseignement postsecondaire a approuvé, en avril 2002, le Plan stratégique actuel. Ce plan comprend l'énoncé de mandat et les buts.

Le Conseil a intégré dans le Plan stratégique et le Plan d'activités les buts et les priorités qui figurent dans le Plan stratégique du ministère de l'Enseignement postsecondaire et de la Formation professionnelle, la Stratégie de la formation professionnelle du Manitoba et le Cadre pour l'éducation et la formation professionnelle des Autochtones.

1.3.1 Lignes directrices

Pour orienter son travail, le Conseil s'appuie sur les lignes directrices suivantes :

Les décisions du Conseil seront :

- à propos;
- fondées sur les faits;
- conformes à une approche fondée sur les systèmes;
- consultatives;
- en rapport avec les priorités sociales, culturelles et économiques.

Le Conseil :

- adoptera une démarche proactive;
- favorisera l'innovation dans les programmes;
- incitera les établissements à coopérer et à promouvoir la transférabilité des crédits obtenus dans un autre établissement;
- encouragera les établissements à collaborer étroitement avec le marché du travail afin de proposer des programmes pertinents;
- soulignera l'importance de l'enseignement postsecondaire;
- encouragera la conduite de projets de recherche conformes aux priorités du Manitoba;
- favorisera l'application de la technologie.

Le système d'enseignement postsecondaire sera :

- rentable;
- accessible;
- responsable;
- centré sur l'apprenant;
- ouvert;
- articulé et intégré;
- pertinent.

1.3.2 Buts du Conseil

1. Gérer les activités et les affaires internes du Conseil conformément aux dispositions de la *Loi sur le Conseil de l'enseignement postsecondaire.*

2. Faciliter la création d'un système personnalisé souple et intégré qui est axé sur l'apprenant.

3. Établir un lien entre les activités d'établissements financées et les priorités provinciales.

4. Améliorer l'accès et accroître la participation à l'éducation postsecondaire des Manitobains d'ascendance autochtone.

5. Faciliter une utilisation accrue des technologies dans l'apprentissage.

6. Favoriser une plus grande responsabilisation dans le système d'éducation postsecondaire.

1.4 Révision quinquennale du Conseil

Conformément aux exigences de la *Loi sur le Conseil de l'enseignement postsecondaire,* une révision quinquennale du Conseil a été entreprise à l'été 2002. Les résultats de la révision et les recommandations qui en découlent ont été présentés dans le *Rapport final de la révision (le Rapport Mallea)*, publié vers la fin de 2002. Les résultats de la révision réaffirment la valeur du Conseil de l'enseignement postsecondaire et le rôle vital qu'il joue dans la promotion et l'encouragement de l'éducation postsecondaire au Manitoba. Les recommandations font état de plusieurs secteurs d'intervention privilégiés visant à orienter l'activité du Conseil dans l'avenir.

À la suite de la révision, une *Réponse conjointe du gouvernement et du Conseil à la révision* a été publiée au début de 2003. On y décrit des mesures détaillées relatives aux activités futures du Conseil. Les deux documents mentionnés ci-dessus sont disponibles sur le site Web du Conseil à www.copse.mb.ca.

Chapitre II

2.0 Activités du Conseil de l'enseignement postsecondaire

La sixième année d'existence du Conseil fut marquée par un grand nombre d'activités importantes en rapport étroit avec les buts stipulés dans le Plan d'activités et le Plan stratégique du Conseil.

Les activités courantes qui orientent le travail du Conseil et du personnel du secrétariat sont réparties entre les domaines suivants :

1. programmes;
2. lignes directrices;
3. finances;
4. responsabilisation.

2.1 Programmes

2.1.1 Enveloppe destinée aux programmes stratégiques

L'Enveloppe a pour objet d'octroyer des fonds supplémentaires aux établissements postsecondaires pour l'élaboration de programmes nouveaux ou élargis. Ces programmes doivent répondre stratégiquement aux besoins sociaux et économiques ou à la situation du marché du travail, et compléter les programmes existants.

Puisque les fonds de l'Enveloppe sont limités, les établissements sont invités à classer par ordre de priorité les programmes proposés. Le Conseil examine ensuite chaque demande par rapport à l'ensemble des demandes reçues, le but étant une utilisation optimale des ressources en fonction de l'objet mentionné ci-dessus.

Dans le cadre de l'Enveloppe destinée aux programmes stratégiques, le Conseil a approuvé un total de 1 146 800 $ pour les nouveaux programmes suivants :

Université de Brandon

- ***Baccalauréat en sciences avec spécialisation en sciences de l'environnement - (60 000 $)***

Ce programme complète le Programme d'études appliquées en mesures d'urgence en cas de catastrophe approuvé par le Conseil en 2000-2001. Il reflète la nature interdisciplinaire des sciences de l'environnement dans le cadre desquelles on présente aux étudiants le large éventail d'approches de l'environnement, y compris l'analyse scientifique des phénomènes environnementaux, les perspectives interculturelles en matière de valeurs et d'éthique, et la gestion et la planification des ressources.

Au cours des quatre années de ce programme de 120 heures-crédits, les étudiants suivent un programme de base de 60 heures-crédits conçu pour leur transmettre les compétences nécessaires à leurs études ultérieures. Au début de la deuxième année, ils choisissent l'un des trois domaines de spécialisation (gestion des ressources, sciences physiques ou biodiversité) et ce, bien qu'ils touchent au contenu de chacun des deux autres domaines. Le Conseil a approuvé le financement d'un poste de professeur de faculté additionnel pour ce programme.

Université du Manitoba

- ***Diplôme des services à l'enfant et à la famille autochtones (cours à temps plein) - (1 403 100 $ sur six ans; 228 300 $ en 2002-2003)***

En 2001-2002, et en réponse au besoin de personnel pour assurer les services à l'enfant et à la famille autochtones, le Conseil a approuvé des fonds pour la formation de dix équipes de 30 travailleurs chacune dans le programme de diplôme des services à l'enfant et à la famille autochtones. Cette année, des fonds ont été approuvés en vue d'élargir la prestation du programme, qui comptera cinq cours additionnels à temps plein offerts sur une période de six ans. Quatre cours seront offerts à l'extérieur de Winnipeg, ce qui donnera plus de souplesse pour terminer le programme.

Ce programme de trois ans comprend 60 heures-crédits de cours nouveaux et existants de trois facultés et incorpore les connaissances et les méthodes d'enseignement propres à l'histoire, aux cultures et aux langues des peuples autochtones du Manitoba. De plus, il ouvre la voie vers des études postsecondaires additionnelles aux étudiants qui décident de poursuivre vers une école d'études supérieures, et peut servir en totalité à l'obtention du baccalauréat en service social.

- ***Programme de baccalauréat en thérapie respiratoire - (143 800 $ sur trois ans; 46 500 $ en 2002-2003) (328 700 $ transférés de l'Office régional de la santé de Winnipeg à l'Université du Manitoba)***

Le Conseil a approuvé le transfert de ce programme de l'École de thérapie respiratoire du Centre des sciences de la santé à l'École de réadaptation médicale de l'Université du Manitoba, où il est devenu un programme de baccalauréat de quatre ans. Vu les changements qui surviennent dans le domaine des soins de santé, le rôle des inhalothérapeutes s'est diversifié et s'est élargi pour passer de la pratique clinique en milieu hospitalier aux réseaux de santé communautaire et de soins à domicile. Compte tenu du nombre relativement peu élevé de programmes de thérapie respiratoire de premier cycle offerts au Canada, et de l'absence de tels programmes au Manitoba, on s'attend à une demande accrue d'inhalothérapeutes détenteurs de baccalauréat.

- ***Programme de maîtrise interdisciplinaire en études des incapacités - (145 000 $ sur deux ans; 67 000 $ en 2002-2003)***

En 2002-2003, le Conseil a fourni à l'Université du Manitoba les fonds nécessaires pour mettre en place le programme de maîtrise interdisciplinaire en études des incapacités. Il

s'agit d'un projet conjoint entre l'Université et le Centre canadien d'études sur les déficiences qui offre aux étudiants la possibilité de faire des recherches et des études avancées dans le domaine des études des incapacités.

Le programme est conçu de manière à faciliter la participation pleine et égalitaire des personnes handicapées à la société, et permettra de tendre une main secourable à l'ensemble des personnes handicapées grâce à la recherche et aux études. En outre, grâce à ce programme, l'Université du Manitoba améliorera l'accès à ses installations et à ses programmes, et deviendra un modèle pour d'autres universités en ce qui a trait au soutien à long terme aux personnes handicapées.

- ***Programme de partenariat – Faculté d'architecture - (120 000 $ sur trois ans; 40 000 $ en 2002-2003)***

Ce programme permet d'établir un lien entre la Faculté d'architecture et les professions dans le domaine du design, d'une part, et le secteur privé, d'autre part et différents groupes communautaires. Depuis sa création en 1995, ce programme a joué un rôle important dans l'éducation des étudiants, dans la recherche et le développement, dans l'approche communautaire ainsi que dans les relations publiques et le marketing.

En 2000-2001, des fonds versés par le Conseil ont permis la poursuite du programme de partenariat, qui a lui-même donné lieu à de nombreuses réalisations notables dont l'obtention de la médaille d'or pour les meilleurs partenariats entre le monde de l'éducation et le secteur privé, médaille remise par le Conseil canadien pour l'avancement de l'éducation. En 2002-2003, le Conseil a approuvé l'octroi de fonds pour la poursuite du programme, ce qui lui permettra de jouer un rôle de premier plan en reliant le programme de recherche émergeant de la Faculté à la communauté et au secteur privé au sens large.

Université de Winnipeg

- ***Programme Accès pour les étudiants autochtones - (102 000 $)***

En 2002-2003, le Conseil a approuvé des fonds pour la mise en place du programme Accès pour les étudiants autochtones, qui inclut la création d'un système intégré, homogène et axé sur les étudiants autochtones servant de système de liaison avec la collectivité autochtone, de consultation durant les admissions, de programme de transition, de conseils d'ordre personnel et universitaire, et de stratégies en matière de recrutement et de persévérance scolaire. Les programmes connexes incluent notamment la création d'un Centre pour étudiants autochtones et l'élargissement du Programme des aînés en résidence.

- ***Initiatives d'accessibilité - (86 000 $)***

Le Conseil a approuvé une somme unique de 86 000 $ visant à appuyer les initiatives en matière d'accessibilité de l'Université de Winnipeg.

Assiniboine Community College

- ***Réaffectation des fonds du Programme de certificat – Préposé aux soins des porcs - (106 631 $) aux programmes suivants :***
  - ***Programme de certificat – Gérant de la production de viande porc - (51 070 $)***
  - ***Expansion du Programme d'éducation des jeunes enfants par l'éducation à distance - (55 561 $)***

En 1997, le Conseil a approuvé un financement de 106 631 $ permettant au Assiniboine Community College d'offrir deux cours du Programme de certificat – Préposé aux soins des porcs. Depuis, la production de viande de porc a toutefois évolué vers un programme d'apprenti technicien qui donne de bons résultats, et le Programme de certificat – Préposé aux soins des porcs n'est plus requis. Par conséquent, le collège a reçu l'approbation du Conseil pour réaffecter les fonds du programme de formation des travailleurs préposés aux soins des porcs aux programmes suivants :

- ***Programme de certificat – Gérant de la production de viande porc - (51 070 $)***

Pour répondre aux besoins de niveau administratif du secteur de la production de viande de porc, le Conseil a approuvé la réaffectation de 51 070 $ vers un nouveau programme de formation de niveau administratif à l'intention des gérants d'unités porcines actuels et de ceux qui aspirent à le devenir.

- ***Expansion du Programme d'éducation des jeunes enfants par l'éducation à distance - (55 561 $)***

De plus, le Conseil a approuvé la réaffectation de 55 561 $ en vue de procéder à l'expansion de l'enseignement à distance du Programme d'éducation des jeunes enfants, qui passera de 15 à 24 étudiants équivalents à temps complet.

Red River College

- ***Programme de technicien de laboratoire médical - (18 500 $)***

Le Conseil a approuvé la somme unique de 18 500 $ qui servira à couvrir les frais de supervision clinique liés au Programme de technicien de laboratoire médical.

Le Conseil a approuvé le programme suivant qui n'exigeait aucun financement.

Université du Manitoba

- ***Maîtrise en ergothérapie***

Le Conseil a approuvé le programme de maîtrise en ergothérapie, qui remplacera le programme de baccalauréat en réadaptation médicale (ergothérapie) à compter de

septembre 2003. Pour être admis à ce programme, les étudiants doivent compléter un baccalauréat général en arts ou en sciences ainsi que les cours préalables.

Le besoin de ce nouveau grade de maîtrise pour professionnels de premier échelon est fondé sur les tendances évolutives observées en ergothérapie et dans la pratique, sur la révision des exigences d'accréditation et sur des considérations pratiques exigeant un nouveau modèle d'intégration de programme qui vise à diminuer la somme d'expérience requise sur le terrain.

Dans le cadre de l'enveloppe destinée aux programmes stratégiques, le Conseil a octroyé des fonds supplémentaires permanents en 2002-2003 pour les programmes existants qui suivent, approuvés au cours des exercices précédents.

Université de Brandon

- ***Soins infirmiers psychiatriques – Expansion du programme - (20 000 $ en 2002-2003)***

Université du Manitoba

- ***Baccalauréat en réadaptation médicale (ergothérapie et physiothérapie) - (1 705 900 $ sur quatre ans; 483 000 $ en 2002-2003)***

- ***Diplôme des services à la famille et à l'enfant autochtones (cours à temps partiel) - (201 000 $ sur cinq ans; 15 200 $ en 2002-2003)***

Université de Winnipeg

- ***Baccalauréat en éducation – 5e année - (225 000 $ sur deux ans; 120 300 $ en 2002-2003)***

2.1.2 Enveloppe destinée à la réorganisation du système

L'Enveloppe a pour but d'appuyer des projets qui permettent de restructurer certains aspects de l'enseignement postsecondaire au Manitoba. Le Conseil a appuyé, à titre d'exemple, des projets pour incorporer la technologie dans la prestation de programmes; des services relatifs à des activités pour augmenter le taux de participation des Autochtones au collège communautaire ou à l'université; des initiatives pour favoriser l'évaluation des acquis ou faciliter le transfert des crédits et une meilleure articulation des programmes dans le système postsecondaire. Le Conseil finance les projets de réorganisation du système pendant un maximum de trois ans.

Il a alloué un total de 933 700 $ pour soutenir les projets de réorganisation ci-dessous dans les collèges et les universités du Manitoba en 2002-2003.

Université de Brandon

- ***Accès sans fil aux services bibliothécaires - (36 000 $)***

L'Université de Brandon a reçu une somme unique de 36 000 $ pour l'achat d'équipement et l'installation de points d'accès sans fil qui permettront de mettre en place la Wireless Electronic Library Line (WELL), ce qui constitue une première au Manitoba. WELL donnera accès au réseau de bibliothèques de l'université grâce à un système de communication sans fil. Le projet permettra aux usagers de la bibliothèque d'avoir accès au réseau à partir de n'importe quel lieu dans la bibliothèque, et de se connecter rapidement et facilement aux réseaux de recherche et aux journaux électroniques publiés dans Internet.

Collège de Saint-Boniface

- ***Banque de ressources Internet - (130 000 $ sur trois ans; 35 000 $ en 2002-2003)***

Afin de mieux répondre aux besoins du personnel enseignant et des étudiants, le Collège recevra des fonds pour créer un site Web qui inclura du matériel didactique, des documents administratifs ainsi que des documents d'appui et servant à l'enseignement des langues secondes.

- ***Publication électronique de la collection À Vous - (138 000 $ sur trois ans; 32 000 $ en 2002-2003)***

Le Collège a reçu des fonds pour la publication électronique de la toute nouvelle collection *À Vous* et ce, dans le but de mieux répondre aux besoins du personnel enseignant et des étudiants. Au cours du projet, des séquences interactives seront créées pour être ultérieurement produites sur six DVD, avec la possibilité d'une publication dans Internet.

Université de Winnipeg

- ***Plan stratégique - (302 700 $)***

Dans le cadre du processus de planification stratégique, l'Université de Winnipeg a reçu une somme unique de 302 700 $ pour la mise en œuvre de plusieurs projets fonctionnels incluant notamment la facilitation globale du processus de planification, une étude de l'inscription et de la persévérance scolaire, le projet d'attribution des locaux en fonction des horaires, et la base de données sur le transfert de crédits.

- ***Réorganisation et prestation des programmes pour les besoins spéciaux - (180 000 $ sur trois ans; 60 000 $ en 2002-2003)***

À la suite d'un examen effectué par le Nathan Micay Special Needs Learning Resource Centre, l'Université de Winnipeg a reçu des fonds pour accroître l'accessibilité à

l'éducation postsecondaire des élèves ayant des besoins spéciaux. Les secteurs d'intervention privilégiés incluent notamment la réduction des obstacles, l'amélioration des communications internes et externes, l'élargissement des partenariats, la rationalisation de la charge de travail, l'amélioration du perfectionnement professionnel du personnel, l'adaptation et la création de nouvelles technologies de l'apprentissage.

Red River College

- ***Renouvellement - conception et réalisation de matériel pédagogique - (49 600 $ en 2002-2003; somme unique)***

Dans le cadre de la troisième phase d'un projet à plusieurs phases, le Red River College a reçu des fonds pour l'élaboration de modèles et de normes devant guider la création de produits en ligne. L'établissement de modèles et de normes répondra aux exigences techniques et administratives relatives aux produits en ligne comme l'analyse et la durabilité de tout cours ou produit en ligne, la présentation de documentation se rapportant à des cours en ligne, la conception pédagogique, et la formation et le soutien de la faculté à l'élaboration et à la prestation d'un programme d'études en ligne.

Assiniboine Community College

- ***Prestation du cours d'anatomie et de physiologie 2 en ligne - (30 000 $)***

Le Conseil a approuvé une somme unique pour la prestation du cours d'anatomie et de physiologie 2 en ligne, sur CD-ROM et par liens Internet. Les étudiants pourront ainsi suivre à la fois des cours d'anatomie et de physiologie 1 et 2 en ligne, ce qui permettra un transfert de crédits maximal dans d'autres établissements postsecondaires. Le projet aidera aussi le collège à accroître l'accès des collectivités rurales aux cours en ligne.

2.1.3 Projets financés durant les exercices précédents

Au moyen de fonds destinés à la réorganisation du système, le Conseil a financé les projets énumérés ci-dessous en 2002-2003.

Collège de Saint-Boniface

- ***« La science au bout des doigts » - (97 000 $ au total; 34 500 $ en 2002-2003)***
- ***Une porte d'entrée virtuelle sur le marché des multimédias - (94 000 $ au total; 32 000 $ en 2002-2003)***
- ***Anglais langue seconde - (150 000 $ au total; 50 000 $ en 2002-2003)***

Université du Manitoba

- ***Restructuration – services de bibliothèque des établissements d'enseignement postsecondaire du Manitoba : accès amélioré, catalogue Virtual Union – sous-projet 2 - (259 600 $ au total; 54 800 $ en 2002-2003)***

- ***Coordonnateur du programme des sciences paramédicales - (150 000 $ au total; 50 000 $ en 2002-2003)***

Université de Winnipeg

- ***Prendre le prochain pas : Année de transition - (150 000 $ au total; 50 000 $ en 2002-2003)***

Red River College

- ***Formation de spécialistes en reconnaissance des acquis - (150 000 $ au total; 50 000 $ en 2002-2003)***

Keewatin Community College

- ***Écotourisme en ligne - (90 000 $ au total; 30 000 $ en 2002-2003)***

2.1.4 Autres projets financés par le Conseil

Les autres projets approuvés ou financés par le Conseil en 2002-2003 incluent notamment :

Université de Brandon

- ***Campus Manitoba - (81 000 $ en 2002-2003; 25 000 $ pour commencer en 2003-2004; Réaffectation de 30 000 $)***

Dans le cadre du plan de mise en œuvre du réaménagement technologique de l'infrastructure de prestation actuelle de Campus Manitoba (CMB), le Conseil a approuvé une somme unique de 81 000 $. Il a de plus approuvé 25 000 $ qui, dès 2003-2004, serviront à la mise en place d'un cycle régulier de remplacement de l'équipement visant à assurer la capacité en matière de prestation dans l'avenir. Le Conseil a aussi approuvé la réaffectation de 30 000 $ pour assurer un soutien administratif à temps plein au bureau central de Brandon de CMB.

Winnipeg Technical College

- ***Évaluation et reconnaissance des acquis - (15 000 $)***

Le Conseil a approuvé une contribution unique de 15 000 $ en partenariat avec les Services de l'emploi et de la formation professionnelle pour financer un poste de soutien à temps partiel en évaluation et reconnaissance des acquis au Winnipeg Technical College.

2.1.5 Initiative d'expansion des collèges

L'Initiative favorise la croissance des quatre collèges publics du Manitoba. Pour ce faire, son personnel collabore avec les collèges en question et le Conseil de l'enseignement postsecondaire.

Il a ainsi élaboré des plans d'expansion avec le Red River College, l'Assiniboine Community College, le Keewatin Community College et l'École technique et professionnelle. Ces plans pluriannuels expriment la vision de chaque établissement par rapport à un domaine d'expansion qui mise sur ses atouts particuliers.

Le personnel de l'Initiative soumet au Conseil, aux fins d'approbation, tous les projets reçus, car c'est à ce dernier qu'il incombe de financer toute activité d'expansion.

Le Conseil a approuvé 3 545 600 $ en 2002-2003 pour des programmes nouveaux et élargis. Il a reporté 954 800 $ pour des projets approuvés durant l'exercice précédent, ce qui porte à 4 500 400 $ l'investissement total de l'Initiative.

Les programmes de l'Initiative approuvés par le Conseil en 2002-2003 comprennent notamment :

Assiniboine Community College

- ***Certificat – Notions élémentaires en services sociaux - (114 000 $)***
  Ce programme de 22 semaines est offert au Assiniboine Community College depuis février 2003. Les étudiants y reçoivent une formation touchant différents aspects des services sociaux tels la santé, la croissance et le développement, les styles d'apprentissage et la diversité socio-économique. Une fois le programme terminé, les étudiants sont qualifiés pour occuper un poste de débutant dans le secteur des services sociaux.

- ***Diplôme – Gestion des terres et des eaux - (252 800 $)***
  Ce programme de deux ans sera offert au Assiniboine Community College à compter de septembre 2003. Les diplômés possèderont les compétences nécessaires pour surveiller et évaluer efficacement la qualité et la santé des ressources rurales en sols et en eau. Un volet important du programme porte essentiellement sur la durabilité et la gestion des ressources naturelles.

- ***Diplôme –Technologie de télécommunication (spécialisation en technologie sans fil) - (308 300 $ avec financement débutant en 2003-2004)***
  Ce programme de deux ans sera offert au Assiniboine Community College à compter de septembre 2003. La première année porte sur les principes fondamentaux des télécommunications. Au cours de la deuxième année, les étudiants se concentrent sur la technologie sans fil. Les diplômés seront en mesure d'entreprendre une carrière d'ingénieur technologue dans l'industrie des télécommunications.

- ***Diplôme – Programme intégré et étendu d'administration de bureau et des affaires (Dauphin) - (62 200 $)***
  Ce programme de trois ans est offert au campus Parkland du Assiniboine Community College à Dauphin. Les étudiants admis à ce programme intégré ne possèdent pas de diplôme d'études secondaires. Le programme comporte une année supplémentaire, en début de programme, qui vise à assurer la réussite des étudiants. Le programme mène à l'obtention d'un diplôme en administration de bureau et des affaires et à l'obtention d'un certificat d'études secondaires.

- ***Diplôme en administration des affaires – Spécialisation en gestion logistique - (programme approuvé avec un financement de 96 800 $ en 2003/2004)***
  Cette spécialisation est une nouvelle option offerte aux étudiants de deuxième année inscrits au programme d'administration des affaires du Assiniboine Community College. Offerte dès septembre 2003, cette spécialisation est la septième offerte aux étudiants du programme d'administration des affaires.

Keewatin Community College

- ***Nouveau centre régional pour la Première nation de Chemawawin (Easterville) - (175 000 $)***
  En matière d'éducation, les centres régionaux adoptent une stratégie communautaire adaptée à la population éparse du Nord.

- ***Élargissement des centres régionaux des Premières nations - (225 000 $)***
  Élargissement de la prestation régionale et de la formation communautaire dans les centres existants de Pimicikamak (Cross Lake), de Nisichawayasihk (Nelson House) et de Tataskweyak (Split Lake).

- ***Services d'encadrement pédagogique (Thompson) - (60 000 $)***
  Ce centre offre un service d'évaluation initiale essentiel et un soutien pédagogique continu à tous les étudiants du Keewatin Community College.

- ***Certificat de technicien civil - (143 700 $)***
  Ce programme de dix mois permet aux étudiants d'acquérir les compétences du niveau de débutant dans le domaine des technologies civiles. Il s'inscrit dans le cadre du programme de diplôme de technologies civiles et dessin assisté par ordinateur auquel participent le Red River College, le Assiniboine Community College et le Keewatin Community College. Après avoir complété la première année commune du programme de certificat, les étudiants ont le choix de poursuivre des études menant à l'obtention d'un diplôme dans différentes spécialisations des technologies civiles au Red River College.

- ***Diplôme d'agent de développement économique - (financement unique de 115 000 $)***
  Le Conseil a approuvé des fonds de développement uniques pour appuyer la création d'un programme en développement économique des collectivités réunissant trois collèges.

Red River College

- ***Expansion de la Direction de l'éducation à distance - Phase III - (200 000 $)***
  Durant les quatre prochaines années, l'Initiative investira des sommes importantes pour améliorer la capacité du collège en matière d'éducation à distance. Ce dernier pourra ainsi développer l'expertise interne nécessaire pour mettre automatiquement ses cours en ligne.

- ***Diplôme en technologie des systèmes d'information (bases de données) - (222 800 $)***
  Le programme de technologie des systèmes d'information (IST) du Red River College comporte actuellement trois domaines de spécialisation pour les étudiants de deuxième année : programmation, résautique et commerce électronique. En mars 2003, une quatrième spécialisation en gestion de bases de données s'est ajoutée à la

liste. Les diplômés de cette dernière spécialisation posséderont les compétences nécessaires pour intégrer les technologies et les systèmes d'information et de communication traditionnels, existants et nouveaux.

- ***Programme prolongé – Diplôme d'analyste en informatique et programmeur - Technologie des systèmes d'information (IST) - (119 600 $)***
  Afin d'accroître la réussite des étudiants, le Red River College offre un septième semestre pour ses programmes de diplôme d'analyste en informatique et de programmeur, et en technologie des systèmes d'information. Au cours des trois premiers mois de l'un ou l'autre de ces programmes, les étudiants suivent des cours d'introduction dans les principaux domaines de concentration, p. ex., la programmation, l'apprentissage en ligne, les mathématiques, etc. Le programme prolongé de IST commence en décembre 2002, et le programme prolongé d'analyste en informatique et de programmeur commence en septembre 2003.

- ***Diplôme – Modèle de milieu de travail en éducation des jeunes enfants (groupes deux et trois) - (300 400 $)***
  Dès septembre 2003, le Red River College accueillera le troisième groupe d'étudiants inscrits au programme d'éducation des jeunes enfants (modèle de milieu de travail). Comme pour les deux précédentes, les diplômés du troisième groupe obtiendront un certificat de niveau II. Un aspect unique de ce programme consiste à permettre aux personnes qui ont déjà un emploi en éducation des jeunes enfants de compléter leur certificat de niveau II sans avoir à quitter leur emploi. Les étudiants inscrits au programme Modèle de milieu de travail partagent leur temps entre le campus et leur emploi. Le deuxième groupe a débuté en janvier 2003.

2.2 Activités relatives aux lignes directrices

Au cours de l'année, le secrétariat du Conseil a participé à plusieurs activités relatives aux lignes directrices de l'enseignement postsecondaire. Ces activités tombent dans les catégories générales associées aux comités du gouvernement, à la santé, à l'évaluation et à la reconnaissance des acquis, aux programmes du Nord, destinés aux Autochtones et Accès, à la technologie, de même que dans celles d'ordre communautaire, inter et intraministériel, interprovincial et national.

1. Directive concernant les frais de scolarité

Le secrétariat a collaboré avec le gouvernement afin de geler les frais de scolarité des universités et des collèges publics pour l'année 2002-2003. Cette directive prolonge pour une année supplémentaire les avantages du plan de réduction de 10 % des frais de scolarité de 2000-2001.

Pour élaborer cette directive, le personnel du Conseil a effectué de la recherche sur la question des frais abordables en matière d'éducation postsecondaire au Manitoba.

2. Comité directeur de Red River College (campus de la rue Princess)

Le Conseil a fait partie de ce comité qui gère la construction du campus du collège sur la rue Princess.

3. Comité du ministre sur la reconnaissance des qualifications

Le secrétariat a participé à ce comité dans le cadre du processus de consultation auprès des intervenants et de la rédaction du rapport final. Le comité a formulé des recommandations au ministre du Travail sur la reconnaissance des qualifications des détenteurs de diplômes étrangers au Manitoba.

4. Forum sur l'accessibilité

Le secrétariat a organisé un Forum sur l'accessibilité de l'éducation postsecondaire en collaboration avec la ministre de l'Enseignement postsecondaire et de la Formation professionnelle en novembre 2002, forum qui a réuni plus de 90 représentants d'établissements postsecondaires, d'écoles secondaires, d'organisations communautaires et du gouvernement. Ce forum avait pour but d'examiner les initiatives en cours et d'explorer des idées et des stratégies qui permettront d'améliorer l'accessibilité dans l'avenir. L'événement comportait des exposés par des conférenciers invités, des débats d'experts réunissant des étudiants et des représentants d'établissements, et des séances de discussion en groupe. Les principaux points de discussion examinés en réponse aux questions posées aux petits groupes sont présentés dans le *Rapport définitif sur le forum sur l'accessibilité*, disponible sur le site Web du Conseil.

5. Groupe de liaison en éducation de la santé

Le secrétariat a fait partie de cette équipe interministérielle chargée de formuler des directives générales pour les programmes d'éducation liés à la santé.

6. Conseil consultatif manitobain sur les soins infirmiers

Le secrétariat a représenté le ministère de l'Enseignement postsecondaire et de la Formation professionnelle à ce conseil provincial qui traite de l'enseignement des sciences infirmières et des questions d'offre et de demande.

7. Comité directeur de planification de la 5e Conférence nationale sur l'évaluation et la reconnaissance des acquis en 2003 à Winnipeg

Le secrétariat a représenté le Manitoba au comité pancanadien chargé de planifier la 5e Conférence nationale qui aura lieu en octobre 2003 à Winnipeg.

8. Comité directeur du projet de recherche en évaluation et reconnaissance des acquis (ÉRA) - « A Slice of the Iceberg », Phase II

Le secrétariat a représenté le Manitoba pour cette recherche sur l'incidence à long terme de l'évaluation et de la reconnaissance des acquis.

9. Réseau manitobain d'évaluation des acquis

Le secrétariat a agi comme membre de ce réseau qui réunit des personnes intéressées à promouvoir l'évaluation des acquis dans la province.

10. Comité chargé de mettre en œuvre la nouvelle politique manitobaine d'évaluation et de reconnaissance des acquis

Le secrétariat a contribué à l'élaboration de la politique provinciale d'évaluation et de reconnaissance des acquis et à la supervision du nouveau modèle de prestation de services, pour s'assurer qu'il réponde aux besoins des établissements postsecondaires, du public et des entreprises.

11. Groupe de travail des programmes Accès

Le secrétariat a siégé à ce groupe chargé de gérer les programmes ACCÈS.

12. Groupe de travail chargé de la stratégie de développement du Nord

Le Conseil a fait partie de ce groupe interministériel chargé de mettre en oeuvre le volet éducation de la stratégie.

13. Comité de travail interministériel de la Commission d'enquête sur l'administration de la justice et les Autochtones

Le secrétariat a siégé à ce comité chargé de concrétiser les recommandations de la Commission d'enquête par la création d'un institut ou d'un collège autochtone d'enseignement de la justice.

14. Comité postsecondaire des technologies de l'enseignement

Le secrétariat du Conseil oriente les activités du Comité. Il soutient son travail et participe à l'élaboration des lignes directrices relatives à Campus Manitoba et à d'autres activités d'enseignement à distance.

15. Système amélioré d'information sur les étudiants

Le secrétariat a offert des services de coordination et de distribution d'informations entre Statistique Canada, les huit établissements postsecondaires, la Canadian Mennonite University et d'autres ministères provinciaux en rapport avec cette banque de données.

16. Groupe de travail sur le Portail jeunesse

Le Conseil a fait partie des représentants du ministère parmi ce groupe interministériel chargé d'élaborer un portail où les jeunes du Manitoba pourront découvrir toute la gamme des programmes à leur intention.

17. Comité consultatif sur les sites Web

Le secrétariat a participé à ce comité interministériel chargé d'assumer la direction et l'élaboration de politiques pour le développement de l'Intranet et d'Internet au sein du ministère de l'Éducation, de la Formation professionnelle et de la Jeunesse, et du ministère de l'Enseignement postsecondaire.

18. Groupe de travail en ligne, Projet d'attentes relatives à l'enseignement postsecondaire et Groupe de travail sur le transfert des crédits du Conseil des ministres de l'Éducation (Canada) - (CMEC)

Le secrétariat a représenté le Manitoba au sein de ces trois comités du CMEC.

19. Groupe de travail sur le programme de formation du développement économique des collectivités

Le secrétariat a fait partie de ce groupe de travail communautaire chargé d'élaborer un programme de formation au développement communautaire et au développement économique des collectivités à l'intention des intervenants et des autres personnes intéressées à travailler dans ce domaine.

20. Comité du développement économique des collectivités du comité interministériel du Cabinet

Le secrétariat a siégé à ce comité en tant que représentant de l'Enseignement postsecondaire et de la Formation professionnelle dans le but de promouvoir l'application des principes de développement économique des collectivités au sein des ministères gouvernementaux.

21. Programmes pilotes de la Fondation canadienne des bourses du millénaire

Le secrétariat a collaboré avec le ministère de l'Enseignement postsecondaire et de la Formation professionnelle du Manitoba et avec le ministère de l'Éducation et de la Jeunesse du Manitoba à l'élaboration de programmes pilotes axés sur la recherche portant sur la transition des élèves du secondaire au postsecondaire.

22. Réglementation en matière de développement durable

Le secrétariat a travaillé avec les ministères manitobains de l'Éducation et de la Jeunesse, de la Santé, des Affaires intergouvernementales et de la Conservation à l'élaboration d'un projet de règlement en vertu duquel les agences autonomes, comme les collèges et les universités, intégreraient le développement durable à leurs activités. Le groupe de travail pluriministériel a consulté des établissements d'enseignement postsecondaires, des municipalités, des offices régionaux de la santé et des divisions scolaires au cours du processus d'élaboration. Le projet de règlement porte essentiellement sur les lignes directrices en matière de gestion financière et d'approvisionnement qui seront intégrées en définitive aux opérations internes des organismes autonomes.

23. Accords de formation interprovinciaux

Le Conseil a administré des accords en ce qui concerne la médecine vétérinaire (avec les quatre provinces de l'Ouest et l'Université de la Saskatchewan), l'optométrie (avec l'Ontario et l'Université de Waterloo) et l'ergothérapie (avec la Saskatchewan et l'Université du Manitoba).

Le secrétariat a siégé au comité consultatif du Western College of Veterinary Medicine.

24. Membre du comité de révision des compétences de base des analystes des politiques

Le secrétariat a siégé à ce comité chargé d'élaborer un ensemble de compétences et d'habiletés génériques à l'intention des analystes des politiques et de mieux comprendre leur rôle et leur fonction dans le processus des politiques publiques.

25. Comité d'approbation du programme d'éducation en services de garde

Le Comité entretient des liens avec le gouvernement provincial et lui offre du soutien.

26. Affiliations à des organisations nationales

Le Conseil est membre de l'Association canadienne du personnel administratif universitaire (ACPAU), de l'Association canadienne de planification et de recherche institutionnelles (ACPRI) et de l'Institut d'administration publique du Canada (IAPC).

2.3 Finances

Processus d'établissement du budget des dépenses

2.3.1 Budgets de fonctionnement

L'établissement des prévisions budgétaires annuelles pour les universités et les collèges communautaires débute en juin. À ce moment-là, le Conseil invite les établissements à examiner leurs besoins financiers pour l'exercice à venir, puis à lui soumettre des prévisions aux fins d'examen. Les informations doivent être présentées selon un format qui permet une analyse comparative de toutes les demandes. Le Conseil peut ainsi se faire une opinion bien informée quant aux besoins de chaque établissement pour formuler ses recommandations au gouvernement.

Les établissements doivent fournir un budget de base comprenant une explication des augmentations, une évaluation détaillée des retombées et de l'information sur les niveaux d'inscription et la dotation en personnel. Ils fournissent également un rapport sur la situation des nouveaux programmes préalablement financés et sur les subventions reçues de l'Enveloppe destinée à la réorganisation du système.

Le Conseil reçoit les budgets proposés vers la fin septembre; il examine alors chacun d'eux et les analyses des besoins financiers préparées par son personnel. Ensuite, les membres du Conseil rencontrent séparément les responsables de chaque établissement pour leur permettre de soumettre leur budget et de fournir de plus amples informations.

Après ces rencontres avec les collèges et les universités, le Conseil fait une présentation à la ministre d'Enseignement postsecondaire et Formation professionnelle et recommande les niveaux de financement requis pour le système d'enseignement postsecondaire. Il s'appuie pour ce faire sur les informations obtenues des collèges et universités et sur son opinion des besoins. La ministre étudie ensuite la présentation, puis formule ses recommandations au gouvernement. Les niveaux définitifs de financement sont communiqués après l'annonce du budget au printemps. Le Conseil met alors au point l'allocation définitive des fonds disponibles pour chacun des établissements, puis les en informe individuellement.

2.3.2 Importantes subventions en capital

L'établissement des prévisions budgétaires annuelles des importantes subventions en capital pour les universités et les collèges communautaires débute en juin. À ce moment-là, le Conseil invite les établissements à examiner leurs besoins d'immobilisations importantes pour l'exercice à venir, puis à lui soumettre des prévisions aux fins d'examen.

Dès leur réception, les demandes d'importantes subventions en capital sont transmises au ministère des Transports et des Services gouvernementaux. Le ministère étant propriétaire des bâtiments, il lui incombe de veiller au financement des immobilisations importantes. Il étudie les projets des collèges communautaires avec les demandes des

autres ministères. Les décisions sont enfin communiquées au Conseil et aux collèges lors de l'annonce du budget, au printemps.

Le Conseil a la responsabilité d'approuver les grands projets d'immobilisations et de distribuer les subventions en capital aux universités seulement. En 1998-1999, le Conseil a mis en place un nouveau processus pour classer les demandes reçues. Il fait appel à Transports et Services gouvernementaux Manitoba dont le personnel possède des compétences techniques spécialisées. Il le charge d'étudier les besoins des universités en matière d'immobilisations et d'élaborer un plan comprenant un budget et un calendrier pour faire face aux besoins les plus critiques. En juillet, lorsque les demandes parviennent au Conseil, elles sont transmises au Ministère aux fins d'analyse. Ce dernier prépare ensuite un tableau des projets classés par ordre de priorité dont se servira le Conseil pour allouer les fonds disponibles aux grands projets d'immobilisations des universités.

2.3.3 Projets

Ce processus s'est avéré très efficace pour désigner les projets exigeant une attention immédiate et pour obtenir des fonds supplémentaires du gouvernement. Parmi les principaux projets financés en 2002-2003, mentionnons :

- **Programme de réparation des toitures**

Ce programme inclut la poursuite des travaux répartis sur plusieurs années visant à remplacer et à améliorer les toitures des universités du Manitoba, de Winnipeg et de Brandon. Bon nombre des toits ont dépassé leur durée d'utilisation, ce qui a occasionné de graves fuites d'eau. Les fuites ont eu de nombreux effets néfastes : elles ont endommagé l'intérieur des bâtiments, causé des dégâts à l'équipement et aux ordinateurs, provoqué des malaises chez les occupants dont les archives et les possessions ont été endommagées, voire détruites. Les toits fuyants manquent d'isolant ou leurs revêtements d'étanchéité sont effrités ou dans un état avancé de décomposition.

Université du Manitoba

- **Système de refroidissement de Fort Garry et de Bannatyne**

Renouvellement du financement pour remplacer le grand système de refroidissement central de l'Université en vertu du Protocole de Montréal qui a marqué la fin de la production des frigorigènes utilisés par l'Université.

Université de Winnipeg

- **Élimination des CFC**

Remplacement de dispositifs mécaniques pour se conformer aux lois prévoyant l'élimination de l'usage de destructeurs d'ozone.

Université de Brandon

- **Tuyauterie sanitaire**

La détérioration due à l'usure normale et aux fuites soudaines des canalisations d'eau et d'égout résultant de la corrosion et de l'érosion a nécessité le remplacement de tuyaux.

Collège de Saint-Boniface

- **Centre des étudiants**

Le versement final visant à financer un centre des étudiants sur le campus a été effectué. Les frais engagés pour le projet ont été partagés à parts égales entre Patrimoine Canada et le Conseil de l'enseignement postsecondaire, le Collège de Saint-Boniface assumant 10 % du financement.

2.3.4 Nouveaux projets d'immobilisations importantes

En 2000-2001, le gouvernement a approuvé des fonds supplémentaires pour l'Université du Manitoba. Cette année, le Conseil a remis à l'Université un troisième versement de 4 millions de dollars pour sa campagne de mobilisation de fonds, ce qui porte à 16 millions le financement total accordé. Le gouvernement avait déjà engagé 40 millions de dollars en fonds supplémentaires à ajouter aux fonds existants de 10 millions, moyennant un financement de contrepartie de l'Université sur une période de cinq ans, pour des projets très prioritaires de modernisation, de remplacement ou de rénovation.

2.4 Responsabilisation

Le Conseil veille à la reddition de comptes du système d'enseignement postsecondaire par les activités suivantes :

Projet de création d'indicateurs

S'inscrivant dans le cadre de responsabilisation que l'on met actuellement en place dans le système d'enseignement postsecondaire du Manitoba, des indicateurs sont en cours d'élaboration avec l'accord des universités et des collèges publics. Ces indicateurs sont conçus pour fournir au Conseil de l'enseignement postsecondaire des renseignements généraux sur les progrès réalisés dans le système en ce qui concerne les cinq priorités établies pour l'enseignement postsecondaire et la formation professionnelle par la ministre de l'Enseignement postsecondaire et de la Formation professionnelle.

Le Conseil et les établissements postsecondaires travaillent à la création d'indicateurs des résultats des étudiants compatibles avec la première priorité de l'enseignement postsecondaire et formation professionnelle : « Améliorer le taux de réussite pour tous les programmes et dans tous les établissements d'enseignement ». Le premier ensemble d'indicateurs portera essentiellement sur la remise des diplômes et la déperdition d'effectifs dans le système d'enseignement postsecondaire.

Établissement des coûts des programmes

S'inscrivant aussi dans le cadre du nouveau régime de responsabilisation prévu pour le système d'enseignement postsecondaire du Manitoba, une méthode commune d'établissement des coûts des programmes est actuellement élaborée en consultation avec les universités et les collèges publics de la province et avec la Direction de l'apprentissage du ministère de l'Éducation et de la Jeunesse. Cette méthode prévoit des définitions, des procédés et des modèles de rapports communs pour permettre une meilleure analyse comparative des données financières des universités et des collèges publics de la province. Les données sont recueillies chaque année auprès des universités et des collèges publics.

Sondage sur les diplômés du Manitoba

Le Manitoba a pris part à l'Enquête nationale auprès des diplômés effectuée par Statistique Canada en 2002. Les personnes qui ont obtenu un diplôme dans les collèges et les universités en 2000 ont été interviewées durant l'été 2002. Statistique Canada devrait publier les résultats préliminaires fin 2003/début 2004.

Recueil de statistiques

En collaboration avec les collèges et les universités, le secrétariat du Conseil a constitué un recueil de statistiques concernant les établissements d'enseignement postsecondaire du Manitoba. Ce recueil contient des données sur l'inscription des étudiants, leurs

diplômes, leurs programmes, leurs frais de scolarité, etc. Un CD-ROM contenant ce recueil est inclus dans le présent rapport.

Rapports annuels

Pour se conformer à la *Loi sur le Conseil de l'enseignement postsecondaire*, le Conseil établit un rapport annuel qui fait état de ses activités et comprend des états financiers vérifiés. Il le soumet à la ministre de l'Enseignement postsecondaire et de la Formation professionnelle dans les six mois suivant la fin de chaque exercice.

Les universités, les collèges, les collèges confessionnels privés, la Canadian Mennonite University et le Winnipeg Technical College sont tenus de produire un rapport annuel de leurs activités, y compris des états financiers vérifiés. Ils le soumettent au Conseil et à la ministre de l'Enseignement postsecondaire et de la Formation professionnelle. Les universités doivent le faire dans les six mois suivant la fin de chaque exercice et les collèges, dans les quatre mois. Les établissements ont aussi l'obligation de remettre des plans financiers complets, des budgets, des statistiques, des rapports d'étape pour les nouveaux programmes et les fonds reçus du Conseil.

Comme l'exige la *Loi sur les collèges*, ces établissements doivent produire un budget annuel définitif avant le début de chaque exercice. Ils doivent aussi publier un rapport annuel qui fournit, selon les lignes directrices établies, des renseignements sur les inscriptions, les départs, le taux de diplômation et le taux d'emploi des diplômés.

Durant l'exercice, le secrétariat du Conseil étudie l'ensemble de ces documents. Il s'en sert pour préparer les demandes de financement qu'il soumet au gouvernement et lui faire rapport des activités des établissements postsecondaires du Manitoba.

Rapport sur les activités et les réalisations en matière de développement durable

En 2002-2003, le personnel du Conseil a coprésidé un groupe de travail avec d'autres ministères gouvernementaux qui travaillaient avec les collèges et les universités à l'élaboration d'un projet de règlement contenant les directives générales en matière d'approvisionnement durable et de gestion financière. Lors d'une série de consultations, l'ébauche de libellé a été rédigée pour répondre aux exigences de l'article 15 de la *Loi sur le développement durable*. Lorsque le gouvernement aura approuvé le règlement, le personnel du Conseil continuera de travailler avec les collèges et les universités sur les questions relatives à la mise en œuvre.

Le personnel du Conseil a aussi participé au groupe de travail sur l'éducation, la formation professionnelle et les communications, trouvant des façons de s'assurer que les principes de développement durable sont connus et compris des membres des deux ministères de l'éducation, et intégrés aux pratiques quotidiennes.

Chapitre III

États financiers vérifiés du Conseil de l'enseignement postsecondaire

États financiers
de l'exercice terminé le 31 mars 2003
Winnipeg (Manitoba) Canada

CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

Responsabilité des états financiers

La direction du Conseil de l'enseignement postsecondaire est responsable de communiquer l'information financière contenue dans les états financiers et les notes afférentes. Les états financiers sont préparés conformément aux principes comptables canadiens généralement reconnus.

Le Conseil est responsable de superviser la communication de l'information financière par la direction. Les états financiers sont examinés par le vérificateur général du Manitoba dont l'opinion est exprimée dans les présentes.

Pour mieux s'acquitter de ses obligations, la direction utilise des systèmes de contrôle comptable internes pour son processus de communication de l'information financière afin de s'assurer que cette information est fiable et exacte.

Margaret McDonald, CGA
Chef de la direction financière

Louise Gordon
Directrice administratrice par intérim

Le 4 juillet 2003
Winnipeg (Manitoba)

Bureau du
vérificateur général

330 Portage Avenue, 5ième étage
Winnipeg (Manitoba) CANADA
R3C 0C4

RAPPORT DES VÉRIFICATEURS

À l'assemblée législative du Manitoba, et
Au Conseil de l'enseignement post-secondaire

Nous avons vérifié l'état de la situation financière du Conseil de l'enseignement post-secondaire au 31 mars 2003, ainsi que les états des recettes et des déspenses et de l'évolution des actifs nets de l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction du Conseil. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en nous fondant sur notre vérification.

Notre vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues du Canada. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir un degré raisonnable de certitude quant à l'absence d'inexactitudes importantes dans les états financiers. La vérification comprend le contrôle par sondages des informations probantes à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

À notre avis, ces états financiers présentent fidèlement, à tous égards importants, la situation financière du Conseil de l'enseignement post-secondaire au 31 mars 2003, ainsi que les résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables généralement reconnus du Canada.

Bureau du vérificateur général

Bureau du vérificateur général

Winnipeg (Manitoba)
le 4 juillet 2003

CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

État de la situation financière
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003 $	2002 $
ACTIF		
Actif à court terme :		
Espèces et quasi-espèces	517 285	399 953
Débiteurs	11 846	19 879
	529 131	419 832
Engagements de fonds à long terme – Province du Manitoba (note 4)	1 046 339	942 644
Actifs immobilisés-nets (notes 3 et 9)	53 502	65 889
Total des actifs	1 628 972	1 428 365
PASSIF		
Passif à court terme :		
Créditeurs et charges à payer	84 231	89 181
Subventions à payer	6 518	2 973
	90 749	92 154
Passif à long terme :		
Indemnités de cessation d'emploi	89 430	101 847
Quote-part de l'employeur au Régime de retraite de la fonction publique (note 5)	942 198	838 503
	1 031 628	940 350
Passif global	1 122 377	1 032 504
Actifs nets – Fonds de subventions à l'enseignement postsecondaire	506 595	395 861
	1 628 972	1 428 365

CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

État des recettes et dépenses
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003			2002
	Fonctionnement $	Initiative d'expansion des collèges $	Total $	Total $
Recettes :				
Subventions de la Province du Manitoba :				
Ministère de l'Enseignement postsecondaire	358 201 995	15 193 178	373 395 173	359 466 220
Revenu en intérêts	13 535	-	13 535	21 605
Total des recettes	358 215 530	15 193 178	373 408 708	359 487 825
Dépenses :				
Subventions de fonctionnement	318 174 360	-	318 174 360	311 056 800
Programmes de soutien	1 805 660	-	1 805 660	2 083 153
Subventions à l'Initiative d'expansion des collèges	-	14 975 400	14 975 400	10 348 000
Subventions, initiatives stratégiques en éducation postsecondaire	2 080 464	-	2 080 464	1 606 600
Subventions, équipement et rénovations	6 245 600	-	6 245 600	6 045 600
Subventions, grands projets d'immobilisations	8 975 000	-	8 975 000	9 625 000
Subventions, programme Accès	5 496 900	-	5 496 900	5 290 500
Subventions, remise sur les frais de scolarité	11 529 783	-	11 529 783	11 028 314
Accords de formation interprovinciaux	2 748 171	-	2 748 171	1 228 965
Dépenses administratives et autres (annexe 1)	1 041 495	225 141	1 266 636	1 151 786
Total des dépenses	358 097 433	15 200 541	373 297 974	359 464 718
Excédent des recettes sur les dépenses	118 097	(7 363)	110 734	3 107

CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

État des changements dans les actifs nets - Fonds de subventions à l'enseignement postsecondaire
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003			2002
	Investis dans les actifs immobilisés	Actifs nets (sans restriction)	Total	Total
	$	$	$	$
Solde au début de l'exercice, tel qu'énoncé précédemment	$ -	329 972	329 972	292 469
Retraitement de l'exercice antérieur (note 3)	65 889	-	65 889	80 285
Solde au début de l'exercice après retraitement	65 889	329 972	395 861	372 754
Excédent (déficit) des recettes sur les dépenses	(13 133)	123 867	110 734	23 107
Investissement en actifs immobilisés	746	(746)	-	-
Solde à la fin de l'exercice	53 502	453 093	506 595	395 861

CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

Liste des dépenses administratives et autres
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003			2002
	Fonctionnement	Initiative d'expansion des collèges	Total	Total
	$	$	$	$
Forum sur l'accessibilité	2 969	$ -	2 969	$ -
Amortissement	10 740	2 393	13 133	14 396
Automobile et déplacements	31 375	5 567	36 942	38 684
Exploitation et location d'ordinateurs	54 000	10 905	64 905	68 981
Consultation-Winnipeg	-	2 250	2 250	1 276
Examen et dépenses du Conseil	30 281	-	30 281	-
Cours et cotisations d'affiliation	3 382	2 357	5 739	5 867
Mobilier et équipement	5 077	3 199	8 276	7 407
Réunions du Conseil	4 831	-	4 831	8 000
Subventions diverses	42 135	-	42 135	34 320
Location du bureau	36 045	11 400	47 445	46 826
Poste et téléphone	12 500	2 910	15 410	15 496
Imprimerie et papeterie	8 606	2 834	11 440	20 791
Honoraires professionnels	17 325	-	17 325	22 884
Rémunération des membres du Conseil	25 236	-	25 236	21 604
Réparations et entretien	152	-	152	510
Salaires et avantages sociaux	707 597	180 720	888 317	825 322
Abonnements et livres	3 091	-	3 091	3 765
Sommet du Nord	-	-	-	3 752
Dépenses accessoires	46 153	606	46 759	11 905
Total des dépenses administratives et autres	1 041 495	225 141	1 266 636	1 151 780

Notes afférentes aux états financiers
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

1. Nature des activités

Le Conseil de l'enseignement postsecondaire a été fondé en vertu d'une loi de l'Assemblée législative adoptée en 1997. Il se compose de 11 membres nommés par le lieutenant-gouverneur en conseil.

La *Loi sur la Commission des subventions aux universités* a été révoquée le 28 avril 1997 et remplacée par la *Loi sur le Conseil de l'enseignement postsecondaire*.

La *Loi sur le Conseil de l'enseignement postsecondaire* stipule que le Fonds des subventions aux universités continuera d'exister sous le nom de Fonds des subventions à l'enseignement postsecondaire. Tout l'actif et le passif de la Commission des subventions aux universités ont été transférés au Conseil de l'enseignement postsecondaire.

Le Conseil fournit avant tout une aide financière aux universités et aux collèges communautaires à même les fonds qu'il reçoit de la Province du Manitoba. Cette aide est destinée aux programmes et aux projets d'immobilisations dûment approuvés.

Les fonds de l'Initiative d'expansion des collèges visent à augmenter les inscriptions aux programmes menant à un diplôme ou à un certificat collégial. Un état des recettes et dépenses pour le fonctionnement de l'Initiative a été établi séparément de l'état des recettes et dépenses du Conseil de l'enseignement postsecondaire.

2. Principales conventions comptables

A. Méthode de comptabilité

Les états financiers du Conseil de l'enseignement postsecondaire sont préparés conformément aux principes comptables canadiens généralement reconnus.

B. Utilisation des subventions

Les différentes subventions (fonctionnement, équipement et rénovations, remise sur les frais de scolarité, programme Accès et initiatives stratégiques) sont considérées comme des dépenses engagées pendant l'année pour assurer le fonctionnement des universités et des collèges communautaires. Elles sont inscrites comme des paiements prévus pour répondre à leurs besoins en la matière. Le Conseil accorde aussi des subventions de fonctionnement aux collèges confessionnels privés et au Winnipeg Technical College.

Les subventions pour immobilisations importantes relatives à des accords de frais partagés sont financées moyennant remboursement. Les universités doivent d'abord acquitter les coûts admissibles selon l'accord convenu, puis le Conseil les leur rembourse.

Le Conseil verse les subventions pour immobilisations importantes, qui sont des fonds discrétionnaires, lorsque les universités ont satisfait aux critères d'admissibilité et aux conditions qu'il a fixés.

C. Comptabilisation des recettes

Les recettes sont comptabilisées à mesure que les fonds sont issus des divers postes de la Province du Manitoba.

D. Vacances et indemnités de cessation d'emploi

Les employés du Conseil ont droit à des vacances et à des indemnités de cessation d'emploi conformément aux dispositions de la convention collective. Le passif ayant trait aux vacances et aux indemnités est fondé sur la meilleure estimation du Conseil.

E. Quote-part de l'employeur au Régime de retraite de la fonction publique

Les employés du Conseil ont droit à des prestations de retraite en vertu de la *Loi sur la pension de la fonction publique du Manitoba*. Le Conseil inscrit parmi les éléments du passif la quote-part de l'employeur au Régime de retraite de la fonction publique, qui prévoit notamment une indexation au coût de la vie fondée sur un rapport actuariel.

F. Actifs immobilisés

Les actifs immobilisés sont inscrits comme des coûts. L'amortissement est calculé selon une modalité linéaire en fonction de la durée de vie estimative utile des actifs et conformément aux directives générales de la province du Manitoba ci-dessous :

Mobilier	10 ans
Améliorations locatives	10 ans
Logiciels	4 ans
Machinerie et équipement	10 ans
Matériel informatique	4 ans

G. Incertitude de mesure

La préparation d'états financiers exige de la part de la direction des estimations et des hypothèses qui influent sur le montant déclaré de l'actif et du passif et sur la divulgation de dépenses imprévues à la date des états financiers ainsi que sur le montant déclaré des recettes et dépenses pour la période concernée. Les résultats réels peuvent différer de telles estimations.

H. Instruments financiers

Les instruments financiers du Conseil de l'enseignement postsecondaire sont les liquidités, les comptes débiteurs, les comptes fournisseurs, les charges à payer et les subventions payables. À moins d'indication contraire, la direction est d'avis que l'utilisation de tels instruments n'exposent pas le Conseil à des risques significatifs en matière d'intérêts, de change ou de crédit. La juste valeur de ces instruments se rapproche de leur valeur comptable.

3. Modification des conventions comptables

Le Conseil de l'enseignement postsecondaire a modifié ses conventions comptables de manière à refléter la capitalisation d'immobilisations corporelles. Cette modification, appliquée rétroactivement à compter du 1er avril 2002, a eu pour effet de diminuer l'excédent des recettes sur les dépenses déclarées le 31 mars 2003 de 12 387 $ (2002 – 14 396 $) et d'augmenter le solde des actifs immobilisés et les actifs nets – solde du fonds de subventions à l'enseignement postsecondaire au 31 mars 2003, de 53 502 $ (2002 – 65 889 $).

4. Créance à long terme – Province du Manitoba

Une portion des créances à long terme de la province du Manitoba concerne les indemnités de cessation d'emploi accumulées par les employés du Conseil au 31 mars 1998. Le solde d'ouverture du passif des indemnités de cessation d'emploi de 104 141 $ du 1er avril 1998 a été entièrement neutralisé par une créance à long terme de la province. Il n'existe pas de modalités de remboursement pour cette créance, et le montant demeurera fixé à 104 141 $.

La portion résiduelle de la créance à long terme de la province représente la quote-part de l'employeur au Régime de retraite de la fonction publique au 31 mars 2003, soit 942 198 $ (2002 – 838 503 $). La province du Manitoba paiera la quote-part de l'employeur lorsqu'elle arrivera à échéance.

5. Disposition relative à la quote-part de l'employeur au Régime de retraite de la fonction publique

	2003 $	2002 $
Solde au début de l'exercice	838 503	749 528
Prestations acquises	25 072	-
Prestations accumulées	56 652	64 701
Intérêt couru sur les prestations	64 108	58 102
Prestations versées	(42 137)	(33 828)
Solde à la fin de l'exercice	942 198	838 503

Une évaluation actuarielle des obligations relatives au Régime de retraite au 31 décembre 2001 a été faite par l'actuaire conseil Ellement & Ellement Ltd. Les principales hypothèses prévoyaient un taux de rendement de 7,25 % (1998 : 7%), un taux d'inflation de 2,75 % (1998 : 3 %), une augmentation du taux de rémunération de 4,5 % (1998 : 4,5 %) et une indexation à la retraite aux deux tiers du taux d'inflation. La méthode de répartition des cotisations selon l'âge d'entrée a été utilisée et le passif a été extrapolé jusqu'au 31 mars 2003 selon une formule fournie par l'actuaire.

6. Dépendance économique

Le Conseil dépend de la Province du Manitoba, qui en assure le financement.

7. État de l'évolution de la situation financière

Le Conseil ne présente pas, dans ses états financiers, un tableau de l'évolution de la situation financière, car il est d'avis qu'un tel tableau n'apporterait aucun renseignement supplémentaire utile.

8. Opérations entre apparentés

Outre les opérations entre apparentés mentionnées ailleurs dans les états financiers, le Conseil de l'enseignement postsecondaire partage une propriété commune avec tous les ministères, les organismes et les sociétés de la Couronne de la Province du Manitoba. Le Conseil traite avec ces entités dans le cours normal de ses activités.

9. Actifs immobilisés, amortissement cumulé net

	2003			2002
	Coût	Amort. cum.	Valeur compt. nette	Valeur compt. nette
	$	$	$	$
Mobilier	63 388	30 878	32 510	38 848
Améliorations locatives	17 393	5 834	11 559	13 299
Logiciels	3 000	2 625	375	1 125
Machinerie et équipement	11 095	4 556	6 539	6 865
Matériel informatique	19 763	17 244	2 519	5 752
	114 639	61 137	53 502	65 889

10. Engagements

Le Conseil de l'enseignement postsecondaire a accepté de financer les projets ci-dessous :

	Montant approuvé	Montant dépensé	Engagements en cours
	$	$	$
Immobilisations :			
Université du Manitoba			
Campagne de mobilisation de fonds	40 000 000	16 000 000	24 000 000
Système de refroidissement			
Campus Fort Garry	19 000 000	11 346 500	7 653 500
Campus Bannatyne	955 000	829 300	125 700
Total	59 955 000	28 175 800	31 779 200

Le Conseil s'est aussi engagé à financer les nouveaux programmes suivants :

	$
Initiative d'expansion des collèges	5 058 300
Enveloppe destinée à la réorganisation du système	551 000
Enveloppe destinée aux programmes stratégiques	1 489 200
Total	7 098 500

11. Données comparatives

Certaines données comparatives ont été reclassifiées de manière à les rendre conformes au mode de présentation des états financiers adopté pour l'exercice en cours.

Chapitre IV

CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

Dépenses en subventions (non vérifiées)
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003 $	2002 $
Subventions aux universités		
1. Fonctionnement		
Université du Manitoba	188 269 230	184 163 335
Université de Winnipeg	29 859 646	29 177 246
Université de Brandon	19 632 312	19 175 512
Collège de Saint-Boniface	6 104 500	6 017 000
Mennonite College Federation	2 663 600	2 640 000
Providence College & Seminary	1 242 100	1 242 100
Wm. & Catherine Booth College	368 600	368 600
Steinbach Bible College	230 000	230 000
	248 369 988	243 013 793
Créances de premier rang		
Université du Manitoba	324 830	549 065
Université de Winnipeg	40 054	40 054
Université de Brandon	216 588	216 588
	581 472	805 707
Programmes de soutien		
Campus Manitoba	1 005 400	906 300
Handicapés visuels	82 121	86 853
University College of the North (consultation)	72 139	-
Université du Manitoba – Centre d'excellence en logistique et gestion de chaîne d'approvisionnement	-	100 000
Université du Manitoba – Science informatique	646 000	990 000
	1 805 660	2 083 153
Total des subventions de fonctionnement – universités		
Université du Manitoba	188 594 060	184 712 400
Université de Winnipeg	29 899 700	29 217 300
Université de Brandon	19 848 900	19 392 100
Collège de Saint-Boniface	6 104 500	6 017 000
Mennonite College Federation	2 663 600	2 640 000
Providence College & Seminary	1 242 100	1 242 100
William & Catherine Booth College	368 600	368 600
Steinbach Bible College	230 000	230 000
Programmes de soutien	1 805 660	2 083 153
	250 757 120	245 902 653

Dépenses en subventions (non vérifiées)
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003 $	2002 $
2. Fonds d'immobilisations		
(a) **Équipement et rénovations**		
Université du Manitoba	3 020 000	2 820 000
Université de Winnipeg	550 000	550 000
Université de Brandon	330 000	330 000
Collège de Saint-Boniface	100 000	100 000
	4 000 000	3 800 000
(b) **Projets d'immobilisations importantes**		
Université du Manitoba	6 860 870	8 145 863
Université de Winnipeg	491 400	1 145 337
Université de Brandon	452 730	333 800
Collège de Saint-Boniface	1 170 000	-
	8 975 000	9 625 000
Projets d'immobilisations (total)		
Université du Manitoba	9 880 870	10 965 863
Université de Winnipeg	1 041 400	1 695 337
Université de Brandon	782 730	663 800
Collège de Saint-Boniface	1 270 000	100 000
	12 975 000	13 425 000
3. Initiatives stratégiques – universités		
Université du Manitoba	844 800	680 100
Université de Winnipeg	721 000	320 000
Université de Brandon	116 000	170 000
Collège de Saint-Boniface	183 500	116 500
	1 865 300	1 286 600
4. Subventions – programme Accès		
Université du Manitoba	2 125 300	2 045 500
Université de Winnipeg	579 800	558 000
Université de Brandon	1 406 600	1 353 800
Collège de Saint-Boniface	-	-
	4 111 700	3 957 300
5. Subventions – remise sur les frais de scolarité		
Université du Manitoba	7 220 616	7 075 146
Université de Winnipeg	1 901 653	1 574 836
Université de Brandon	900 258	822 223
Collège de Saint-Boniface	193 054	174 924
	10 215 581	9 647 129
Total des subventions aux universités	279 924 701	274 218 682

CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

Dépenses en subventions (non vérifiées)
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003 $	2002 $
Subventions aux collèges communautaires		
1. Fonctionnement		
Assiniboine Community College	12 804 300	12 613 200
Keewatin Community College	11 090 000	10 863 100
Red River College	42 411 600	40 885 300
École technique et professionnelle	1 560 000	1 533 000
Winnipeg Technical College	500 000	500 000
Inter-Universités Nord	857 000	842 700
	69 222 900	67 237 300
2. Fonds d'immobilisations		
(a) **Matériel et rénovations**		
Assiniboine Community College	598 200	598 200
Keewatin Community College	428 800	428 800
Red River College	1 218 600	1 218 600
	2 245 600	2 245 600
3. Initiative d'expansion des collèges		
Assiniboine Community College	3 117 100	2 378 300
Keewatin Community College	1 743 200	1 031 300
Red River College	9 675 100	6 643 200
École technique et professionnelle	440 000	95 200
	14 975 400	10 348 000
4. Initiatives stratégiques – collèges		
Assiniboine Community College	52 100	85 000
Keewatin Community College	30 000	100 000
Red River College	118 064	135 000
Autre – Évaluation et reconnaissance des acquis	15 000	-
	215 164	320 000

Dépenses en subventions (non vérifiées)
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003 $	2002 $
5. Subventions – programme Accès		
Assiniboine Community College	-	-
Keewatin Community College	706 700	680 200
Red River College	678 500	653 000
École technique et professionnelle	-	-
	1 385 200	1 333 200
6. Subventions – remise sur les frais de scolarité		
Assiniboine Community College	242 782	220 220
Keewatin Community College	123 251	113 442
Red River College	909 066	1 011 266
École technique et professionnelle	39 103	36 257
	1 314 202	1 381 185
Total des subventions aux collèges	89 358 466	82 865 285

CONSEIL DE L'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE

Dépenses en subventions (non vérifiées)
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003 $	2002 $
Subventions du programme Accès		
Université du Manitoba		
Programme Accès à l'éducation de l'Un. du Man. – Nord et Sud	223 500	215 100
Programme spécial d'études prémédicales	351 100	337 900
Programme d'accès à la formation en soins de santé	93 100	89 600
Baccalauréat en travail social pour le Nord	673 300	648 000
Winnipeg Education Centre – Programme de travail social	464 200	446 800
Programme d'accès aux études de génie	320 100	308 100
	2 125 300	2 045 500
Université de Winnipeg		
Services intégrés d'aide aux étudiants	140 000	134 700
Winnipeg Education Centre	439 800	423 300
	579 800	558 000
Université de Brandon		
Programme de formation pédagogique – enseignants du Nord	1 406 600	1 353 800
Total des subventions aux universités – programme Accès	4 111 700	3 957 300
Red River College		
Programme d'accès au collège communautaire – Nord et Sud	303 800	292 400
Programme de sciences infirmières pour le Sud	374 700	360 600
	678 500	653 000
Keewatin Community College		
Programme Accès – Le Pas	262 300	252 500
Accès aux études en sciences infirmières, année préparatoire	444 400	427 700
	706 700	680 200
Total des subventions aux collèges – programme Accès	1 385 200	1 333 200
Total des subventions du programme Accès	5 496 900	5 290 500

Accords de formation interprovinciaux en 2001-2002 (non vérifiées)
pour l'exercice terminé le 31 mars 2003

	2003 $	2002 $
Université de Saskatchewan		
Médecine vétérinaire	2 682 192	1 156 170
Université de Waterloo		
Optométrie	65 979	72 795
Université du Manitoba		
Ergothérapie	66 195	84 993
Financement de la Province de la Saskatchewan	(66 195)	(84 993)
	-	-
Total des accords de formation interprovinciaux	2 748 171	1 228 965

Chapitre V

Vue d'ensemble des inscriptions et des diplômés dans le système d'enseignement postsecondaire du Manitoba

I. Inscriptions aux universités en 2002-2003

Étudiants à temps plein	26 235
Etudiants à temps partiel	21 877
Total	**48 112**

II. Inscriptions aux collèges communautaires en 2002-2003

Étudiants à temps plein	12 556
Étudiants à temps partiel	1 306
Total	**13 862**

III. Diplômés des universités en 2002-2003

Baccalauréat	4 656
Maîtrise	523
Doctorat	87
Médecine et dentisterie	131
Certificat / Diplôme	255
Total	**5 652**

IV. Diplômés des collèges communautaires 2002-2003

Diplôme	1 812
Certificat	2 485
Total	**4 297**

NOTA : Ces données tracent un portrait de toutes les composantes, tant universitaires que collégiales, de l'enseignement postsecondaire au Manitoba. Les données qui correspondent aux universités comprennent les programmes de premier, deuxième et de troisième cycles. Les données qui correspondent aux collèges comprennent les programmes ordinaires et d'apprentissage. Les programmes d'éducation permanente, d'enseignement à distance et de contrats de formation ne sont pas compris dans les données des collèges.

Chapitre VI

Membres du Conseil de l'enseignement postsecondaire

Le Conseil se compose de 11 membres nommés par le lieutenant-gouverneur en conseil pour un mandat maximum de trois ans. Chaque membre peut être renommé pour un mandat supplémentaire.

Les membres suivants ont siégé au Conseil durant la période d'avril 2002 à mars 2003 :

Donald Robertson, LL.D. (président)	Winnipeg
Muriel Smith, M.Éd. (vice-présidente)	Winnipeg
Lucille Bruce, B.Éd., cert. postbacc. en éd.	Winnipeg
William Dumas, B.Éd.	Thompson
Linda Jolson, B.A.	Winnipeg
Rita Lécuyer, M.Éd.	Winnipeg
Christopher Macdonald, Ph.D.	Brandon
Kenneth McKay, Ph.D.	Birch River
Christine Melnick, MBSI	Winnipeg
Dolores Samatte, B.Éd.	Cranberry Portage
David Turner, Ph.D.	Winnipeg

Secrétariat du Conseil de l'enseignement postsecondaire

Louise Gordon, M.S.W.	directrice administratrice par intérim
Susan Deane, M.S.W.	coordonnatrice des programmes (à partir de janvier 2003)
Margaret McDonald, CGA	agente financière
Daniel Smith, M.A.	analyste des politiques principal
Kim Browning, M.Éd.	analyste des politiques
Carlos James, B.A.	analyste des politiques (jusqu'en décembre 2002)
Leanne Matthes, M.A.	analyste des politiques (détachée auprès du Conseil depuis juin 2002)
Tammy Harper, B.A.	statisticienne
Dee Conway	adjointe administrative
Sandra Brabant	commis-comptable
Dorothy Schlamp	adjointe administrative (jusqu'à la mi-septembre 2002)
Tammera Edie	secrétaire (à partir de la mi-septembre 2002)